



# 校長暨教師專業發展支持平臺

Principal and Teacher Support System for Professional Development

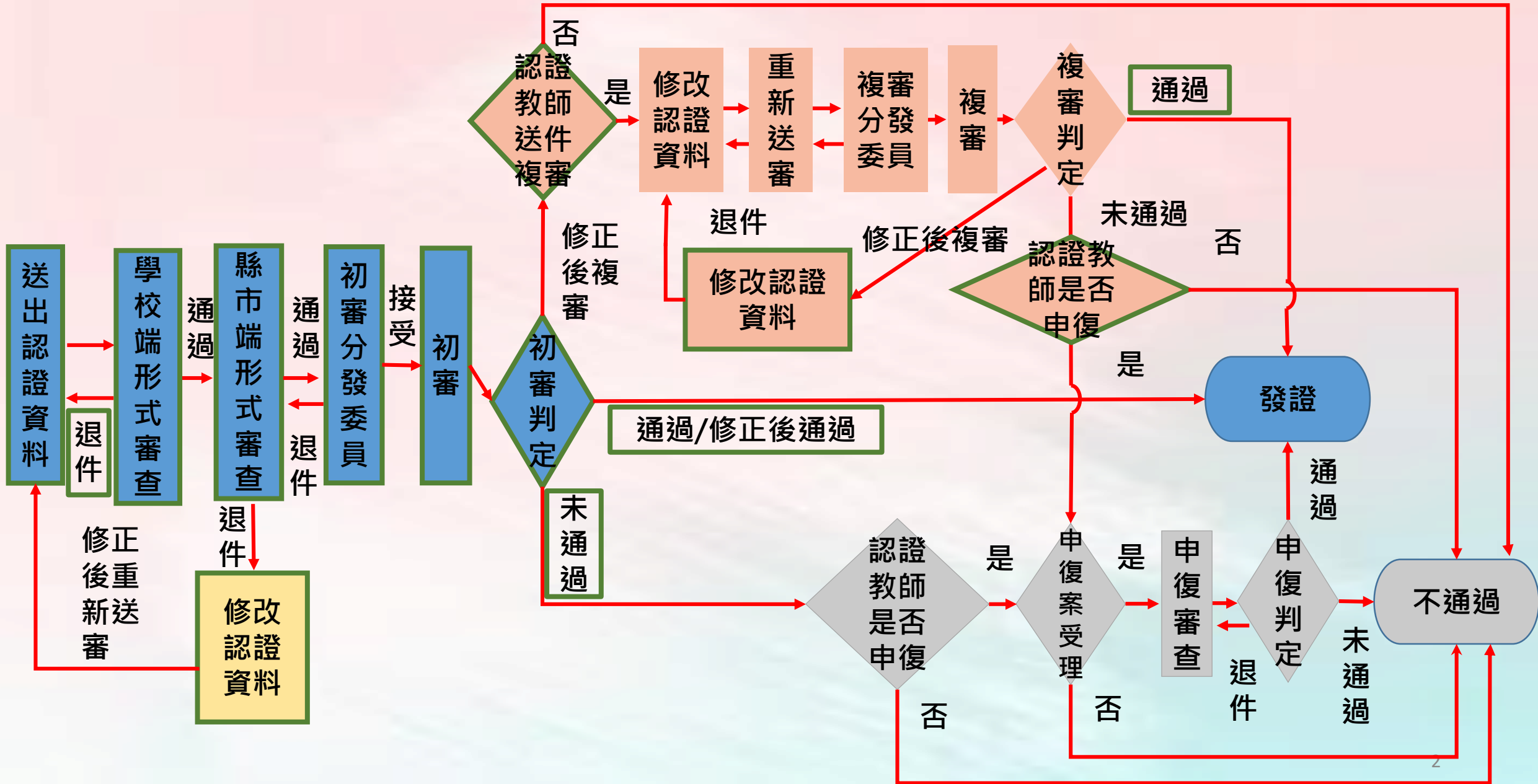
## 操作指引

功能：初階認證

身份：校長暨教師端

參考影片：<https://youtu.be/0l5oDiv24J4>

# 初階認證審查流程圖—校長暨教師端



# 初階流程——校長暨教師端

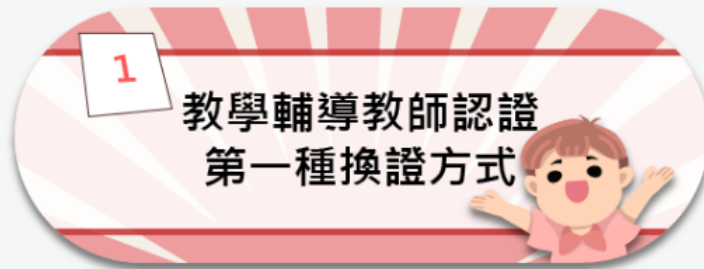
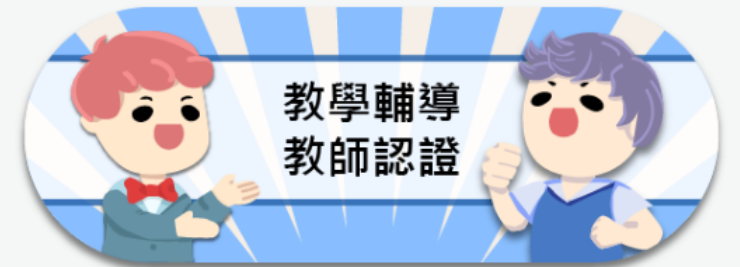
-提出申請-

# 初階認證-點選認證專區-初階認證

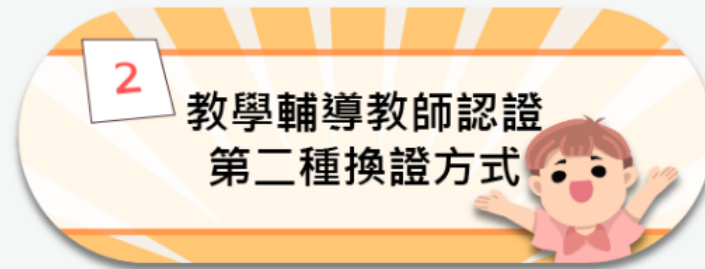
首頁 個人資料 **認證專區** 功能專區 訊息通知 專業發展資源專區 登出

首頁 / 認證專區

點選**初階專業回饋人才認證**



持有證書期間執行之服務事項符合換證要求



參加研習後需執行4項專業實踐事項並申請審查

# 初階認證-1.點選申請(1/3)

身份	無限制
正式教師年資	無限制
實際教學年資	無限制
證號	無
研習時數	6小時
研習年度	當年度

申請

點選申請

# 初階認證-1.點選申請-出現資格不符(2/3)

身份	無限制
正式教師年資	無限制
實際教學年資	無限制
證號	無
研習時數	6小時 資格不符。請洽詢所屬縣市認證單位。
研習年度	當年度 資格不符。請洽詢所屬縣市認證單位。

請依據紅字說明，  
請至**個人資料**頁面  
進行確認。

申請

# 初階認證-1.點選申請-出現資格不符(3/3)

MINISTRY OF EDUCATION  
教育部

校長暨教師專業發展支持平臺  
Principal and Teacher Support System for Professional Development

政大附中1老師 (教師) 網站導覽

首頁 個人資料 認證專區 功能專區 訊息通知 專業發展資源專區 登出

首頁 / 認證 / 初階專業回饋人才認證 / 申請認證

**點選個人資料**

身份	無限制
正式教師年資	無限制
實際教學年資	無限制
證號	無
研習時數	6小時 資格不符。請洽詢所屬縣市認證單位。
研習年度	當年度 資格不符。請洽詢所屬縣市認證單位。

**點選個人資料**

**請確認是否有當年度認證研習時數**

申請

# 初階認證-2.表單填寫狀態(1/2)

實施證明

公開授課實施證明



編輯

社群參與證明

教師專業學習社群參與證明



新增

填寫後為**編輯**；  
未填寫前為**新增**。



# 初階認證-2.表單填寫順序(2/2)

相關訊息	請於113年7月30日前完成申請作業，相關規定請依公文辦理 備註與公告訊息可以不限次數進行修改，申請人填寫資料時可以隨時看到		
編輯表單列表	實施證明	公開授課實施證明	新增 <b>1</b>
	社群參與證明	教師專業學習社群參與證	新增 <b>2</b>
	觀察前會談紀錄表		新增 <b>3</b>
	觀察紀錄表		新增 <b>4</b>
	觀察後回饋會談紀錄表		新增 <b>5</b>
	認證檢核表	初階專業回饋人才認證檢核表	新增 <b>6</b>

按照**順序**進行  
填寫認證表單

因為有些資料  
填寫後會自動  
帶入後面表件

# 初階認證-3.上傳公開授課實施證明(1/2)

表單 取消 儲存

1 點選下載文件

2 將其內容填寫完並核章

公開授課實施證明

公開授課實施證明 表格下載 下載文件

上傳用印完成紙本文件

3 轉成PDF檔上傳

限制PDF,檔案限制 2MB  
附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學 前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學

學校名稱	縣(市)	學校	
授課教師		任教年級	
任教領域/科目		教學單元	
回饋人員			
第 次公 開授 課	一、觀察前會談(備課)日期:民國____年____月____日 時間: _____ 地點: _____		
	二、入班教學觀察(觀課)日期:民國____年____月____日 時間: _____ 地點: _____		
	三、觀察後回饋會談(議課)日期:民國____年____月____日 時間: _____ 地點: _____		
<small>備註:若公開授課不只一次,請依實際需求增列表格。</small>			
授課教師		學校主管審核	

# 初階認證-3.上傳公開授課實施證明(2/2)

表單 取消 儲存

公開授課實施證明

上傳成功會出現  
文件名稱

公開授課實施證明 表格下載

上傳用印完成紙本文件



文件名稱：公開授課實施證明.pdf 點擊取消上傳此檔案

限制PDF,檔案限制 2MB  
附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學 [前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

上傳成功後  
即可儲存

取消 儲存

# 初階認證-4.上傳教師專業學習社群參與證明(1/2)

表單 取消 儲存

教師專業學習社群參與證明

教師專業學習社群參與證明 表格下載 下載文件

上傳用印完成紙本文件

限制PDF,檔案限制 2MB  
附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學 前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學

○○○學年度教師專業發展實踐方案  
教師專業學習社群參與證明

學校	____縣市____學校	教師姓名	
參與社群名稱			
參與社群 起迄時間	民國____年____月____日至民國____年____月____日 <small>(至少一學期參與同一社群三次活動)</small>		
是否為 社群召集人	<input type="checkbox"/> 是：擔任召集人之起迄時間(社群活動時間長及須滿三個月)： 民國____年____月____日至民國____年____月____日 <input type="checkbox"/> 否：召集人姓名：_____		
教師	社群召集人	學校主管審核	

存

1

點選下載文件

2

將其內容填寫完並核章

3

轉成PDF檔上傳

# 初階認證-4.上傳教師專業學習社群參與證明(2/2)

表單 取消 儲存

教師專業學習社群參與證明

教師專業學習社群參與證明 表格下載

上傳用印完成紙本文件

上傳成功會出現  
文件名稱


文件名稱：教師專業學習社群參與證明.pdf 點擊取消上傳此檔案

限制PDF,檔案限制 2MB  
附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學 [前往 Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

取消 儲存

上傳成功後  
即可儲存



# 初階認證-5.填寫觀察前會談紀錄表(1/2) (可能會有多擇一)

編輯表單列表

實施證明	1 門課程實施證明	編輯
社群參與證明	教	編輯
觀察前會談紀錄表		新增
觀察紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫) 觀察前會談紀錄表-乙 (觀課人員填寫)	新增
觀察後回饋會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (授課教師填寫) 觀察前會談紀錄表-乙 (授課教師填寫)	
認證檢核表	其他觀察前紀錄表(PDF上傳)	新增

請下拉選單點選適合表單

選取後點選新增進行表單填寫

# 初階認證-5.填寫觀察前會談紀錄表(2/2)

表單

取消

儲存

觀察前會談紀錄表-甲 ( 觀課人員填寫 )

授課教師(主導的教師)*	<input type="text"/> 此欄位為必填	任教年級*	<input type="text"/> 此欄位為必填	任教領域/科目*	<input type="text"/>
觀課人員(認證教師)*	<input type="text" value="政大附中1老師"/>				
備課社群 ( 選填 )	<input type="text"/>	教學單元	<input type="text"/>		
觀察前會談日期*	<input type="text" value=""/> 此欄位為必填	地點*	<input type="text"/> 此欄位為必填		

必填\*欄位填寫完  
後，可以先儲存，  
後續再進行編輯。

填寫內容後  
即可按**儲存**

# 初階認證-6.填寫觀察紀錄表(1/2)

## (可能會有多擇一)

1

請下拉選單點選適合表單



編輯表單列表

觀察前會談紀錄表	▼	編輯
觀察紀錄表	^	新增
觀察後回饋會談紀錄表		新增
認證檢核表		

105年版教師專業發展規準觀察紀錄表

101年版教師專業發展規準觀察紀錄表

軼事紀錄表

語言流動量化分析表

在工作中量化分析表

教師移動量化分析表

佛蘭德斯互動分析法量化分析表

選擇性逐字紀錄表

2

選取後點選**新增**進行表單填寫



# 初階認證-6.填寫觀察紀錄表(2/2)

表單

取消

儲存

## 105年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師(主導的教師)	90老師	任教年級	三	任教領域/科目	數學
觀課人員(認證教師)	政大附中1老師				
教學單元	6	教學節次	本次教		
公開授課/教學觀察日期		地點			

備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。

### A課程設計與教學

A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。	<input checked="" type="checkbox"/> A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 <input type="checkbox"/> A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 <input type="checkbox"/> A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 <input type="checkbox"/> A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。
事實摘要敘述(可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	

即使沒有填寫完，  
也可以先儲存，  
後續再進行編輯。

填寫內容後  
即可按**儲存**

# 初階認證-7.填寫觀察後回饋會談紀錄表(1/2) (可能會有多擇一)

The screenshot shows a table with the following rows:

觀察前會談紀錄表	...	編輯
觀察紀錄表	...	編輯
觀察後回饋會談紀錄表	...	新增
認證檢核表	...	新增

Annotations:

- 1**: A red circle around the first dropdown menu.
- 2**: A red circle around the second dropdown menu.

Callout boxes:

- Box 1: 請下拉選單點選適合表單 (Please click the dropdown menu to select a suitable form)
- Box 2: 反橘後點選新增進行表單填寫 (After the orange bar, click '新增' to fill out the form)

# 初階認證-7.填寫觀察後回饋會談紀錄表(2/2)

表單

取消

儲存

觀察後回饋會談紀錄表-甲 ( 觀課人員填寫 )

授課教師(主導的教師)	<input type="text" value="90老師"/>	任教年級	<input type="text" value="三"/>	任教領域/科目	<input type="text"/>
觀課人員(認證教師)	<input type="text" value="政大附中1老師"/>				
教學單元	<input type="text" value="6"/>				
回饋會談日期	<input type="text"/>	地點	<input type="text"/>		

即使沒有填寫完，  
也可以先儲存，  
後續再進行編輯。

填寫內容後  
即可按**儲存**

一、客觀事實：觀課人員說明觀察到的教與學具體事實

# 初階認證-8.上傳認證檢核表(1/3)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	編輯
觀察紀錄表		編輯
觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	
認證檢核表	初階專業回饋人才認證檢核表	新增
	初階專業回饋人才認證檢核表	

1

如有兩張表件  
請下拉選單點選

2

選取後點選**新增**  
進行表單填寫

送出審查文件

# 初階認證-8.上傳認證檢核表(2/3)

表單

取消

儲存

教師專業發展實踐方案

初階專業回饋人才認證檢核表

1

點選下載文件

2

將其內容填寫完並核章

初階專業回饋人才認證檢核表 原始文件下載

下載文件

上傳用印完成紙本文件

3



轉成PDF檔上傳

限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 [Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

○○○學年度教師專業發展實踐方案			
初階專業回饋人才認證檢核表			
(依認證審查單位規定)			
教師姓名	服務學校		
實際教學年資	專長領域		
項目與說明		檢核	備註
1.初階專業回饋人才培訓研習課程6小時。 研習日期：____年__月__日		<input type="checkbox"/>	已完成
2.擔任授課教師進行公開授課至少1次。 公開授課實施日期：____年__月__日		<input type="checkbox"/>	已完成
3.擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少1次。 教學觀察三部曲 觀察計畫設計檢核表 觀察紀錄表及觀察工具 觀察後回饋會議紀錄表		<input type="checkbox"/>	已完成
4.參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。 社群參與起訖日期：____年__月__日至____年__月__日		<input type="checkbox"/>	已完成

※ 由申請認證教師撰寫之上述第3點檔案內容（教學觀察三部曲）確實與被觀察之同儕進行充分討論及溝通，並取得授權同意作為認證資料使用。

同儕教師簽名：\_\_\_\_\_

教師簽名	學校簽名	承辦人員
		校長

取消

儲存

# 初階認證-8.上傳認證檢核表(3/3)

表單

取消

儲存

教師專業發展實踐方案

初階專業回饋人才認證檢核表

初階專業回饋人才認證檢核表 原始文件下載

上傳成功會出現  
文件名稱

上傳用印完成紙本文件



文件名稱：**初階專業回饋人才認證檢核表.pdf** 點擊取消上傳此檔案

限制PDF,檔案限制 2MB

附件總數為一個檔案

Microsoft Office 轉存教學

前往 [Microsoft Office 轉存 PDF 教學](#)

上傳成功後  
即可**儲存**



取消

儲存

# 初階認證-9.送出審查案件(1/2)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	▼	編輯
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	▼	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表	▼	編輯
觀察紀錄表	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	▼	編輯
觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	▼	編輯
認證檢核表	初階專業回饋人才認證檢核表	▼	編輯

檢視全部編輯完成  
並確認沒有問題

點選送出審查文件



送出審查文件

# 初階認證-9.送出審查案件(2/2)

① 送出文件

提醒您：送出後即不可再修改

若不修改，請按**確定**。

若需修改者，請按**取消**。

取消 確定

Detailed description: The image shows a software dialog box titled '送出文件' (Send File) with a question mark icon. Below the title is a warning: '提醒您：送出後即不可再修改' (Reminder: After sending, it cannot be modified again). At the bottom are two buttons: '取消' (Cancel) and '確定' (Confirm). The 'Confirm' button is highlighted in orange. Two red arrows point to the buttons from external callout boxes. One callout box on the right says '若不修改，請按**確定**。' (If no changes, press **Confirm**). Another callout box on the left says '若需修改者，請按**取消**。' (If you need to modify, press **Cancel**). The buttons themselves are also outlined in red.



# 初階流程——校長暨教師端

-學校形式審-

# 初階認證-學校形式審查

## 初階認證 - 流程進度

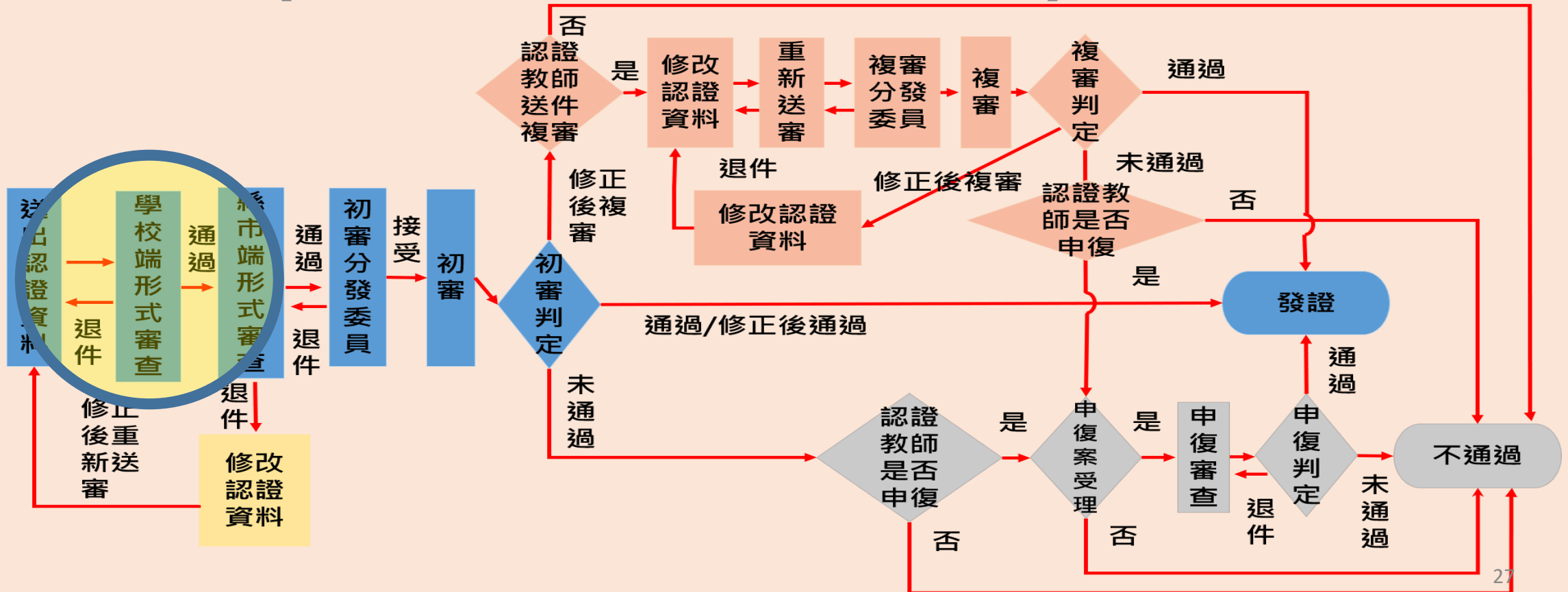
流程名稱	初階認證
狀態	學校形式審查
學校	縣立中正國(中)小
教師	市北測試175老師

出現**學校形式審查**，  
表示已確認送出，  
開始進行相關審查。

# 學校端形式審查

通過（進行縣市端形式審查）

退件（退回再編輯修正）



# 初階認證-學校形式審查-通過

## 初階認證 - 流程進度

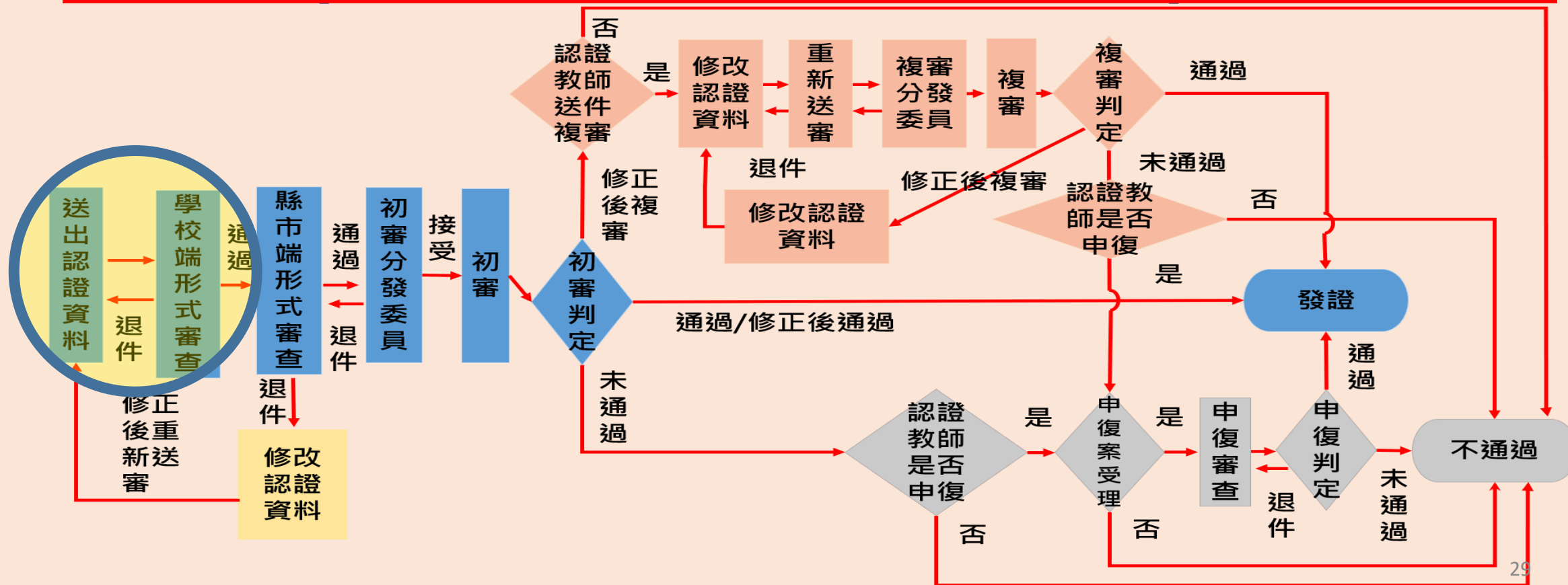
流程名稱	初階認證
狀態	學校形式審查
學校	國立政大
教師	

出現**縣市形式審**，  
表示已通過學校  
形式審查。

# 學校端形式審查

通過（進行縣市端形式審查）

退件（退回修改認證資料）



# 初階認證-學校形式審查-退件(1/3)

首頁 個人資料 認證專區 功能專區 訊息通知 專業發展資源專區 登出

首頁

訊息通知  
與Email同步發送

感謝您申請初階認證，  
因您的資料有誤，  
請依學校形式審查意見  
補齊後再重新申請認證。

訊息通知

標題	內容	時間
申請初階認證學校退件	感謝您申請初階認證，因您的認證資料有誤，請依學校形式審查意見補齊後再重新申請認證。	2024-04-15

<

>

# 初階認證-學校形式審查-退件(2/3)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
	教師專業學習社群參與證明	編輯
	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	編輯
	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	編輯
觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	編輯
認證檢核表	初階專業回饋人才認證檢	編輯

1

2

3

查看審查意見

請依學校形式審查意見進行修改

回學校形式審，請至第25頁。

點選送出審查文件

送出審查文件

原因訊息

教學觀察/公開授課 - 觀察後回饋會談紀錄表資料不齊全，請於修正後重新送出

# 初階認證-學校形式審查-退件(3/3)

① 送出文件

提醒您：送出後即不可再修改

若不修改，  
請按**確定**。

取消

確定

若需修改者，  
請按**取消**。



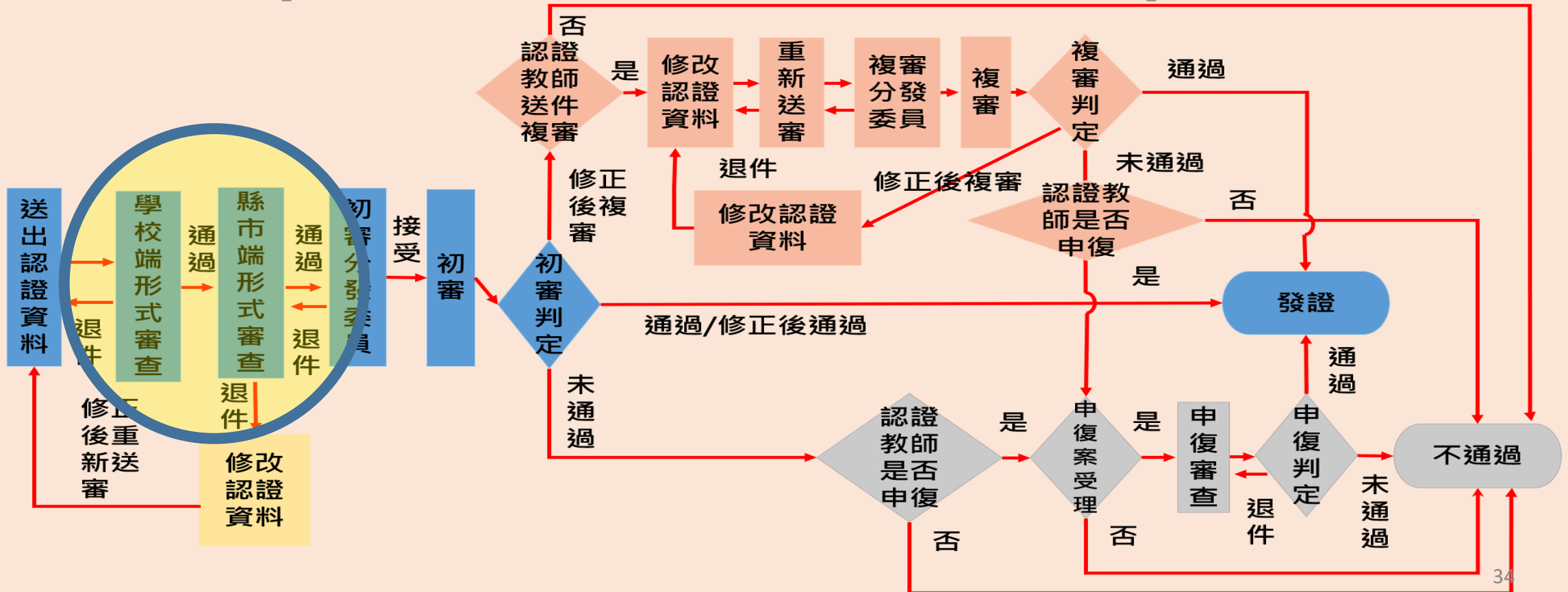
# 初階流程——校長暨教師端

-縣市形式審-

# 縣市端形式審查

通過 (準備分發委員)

退件 (退回修改認證資料)



# 初階認證-縣市形式審查-通過

## 初階認證 - 流程進度

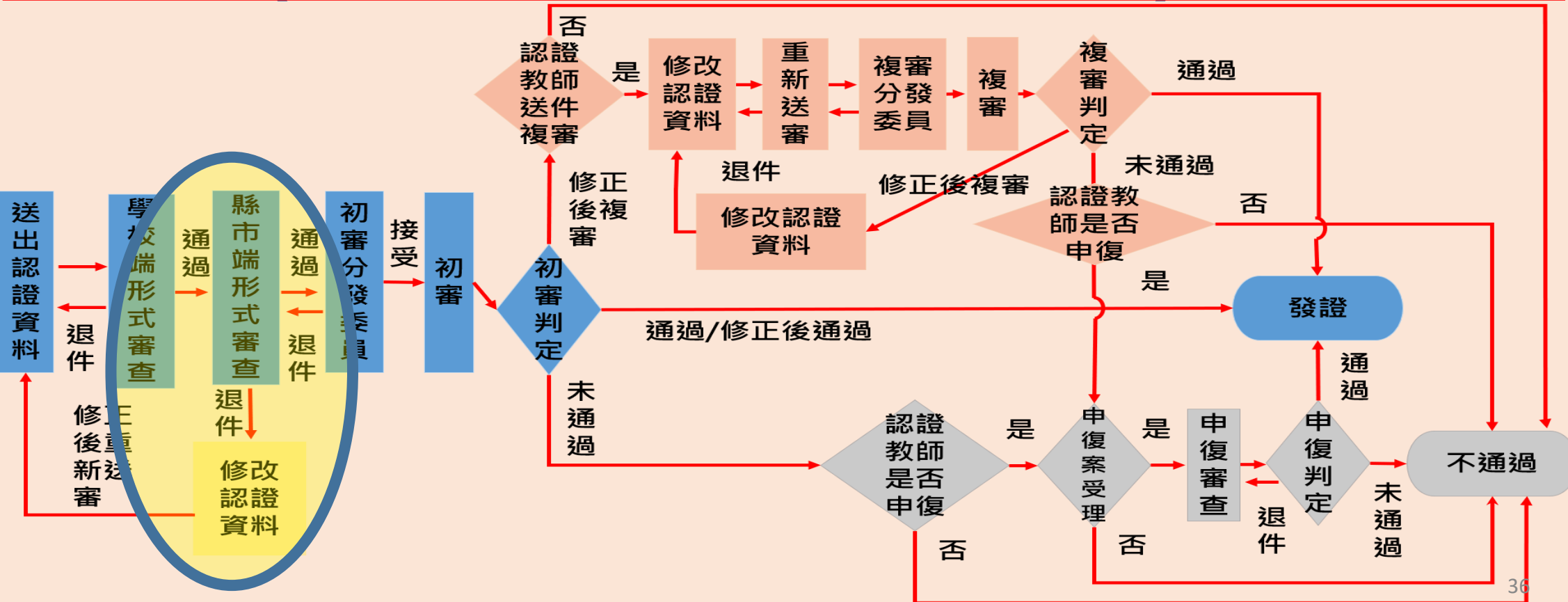
流程名稱	初階認證
狀態	初審分發委員
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師

初審分發委員  
表示已通過縣市的  
形式審查。

# 縣市端形式審查

## 通過 (準備分發委員)

## 退件 (退回修改認證資料)



# 初階認證-縣市形式審查-退件(1/4)

首頁 個人資料 認證專區 功能專區 **訊息通知** 專業發展資源專區 登出

首頁

訊息通知

訊息通知  
與Email同步發送

因您的資料有誤，  
請依縣市的形式審查意見  
補齊後再重新申請認證。

標題	內容	時間
申請初階認證縣市退件	感謝您申請初階認證，因您的認證資料有誤，請依縣市的形式審查意見補齊後再重新申請認證。	2024-04-16
申請初階認證學校退件	感謝您申請初階認證，因您的認證資料有誤，請依學校形式審查意見補齊後再重新申請認證。	2024-04-15

< >

# 初階認證-縣市形式審查-退件(2/4)

編輯表單列表

實施證明	公開授課實施證明	編輯
社群參與證明	教師專業學習社群參與證明	編輯
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲(觀課人員填寫)	編輯
觀察紀錄表	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	編輯
	觀察後回饋會談紀錄表-甲(觀課人員填寫)	編輯
	初階專業回饋人才認證檢核表	編輯

1 查看審查意見

2 請依縣市形式審查意見進行修改

3 點選送出審查文件

送出審查文件

原因訊息: 1.公開授課/教學觀察 - 觀察紀錄表未不齊全，請重新提供相關資料 2.初階專業回饋人才認證檢表未給學校核章

# 初階認證-縣市形式審查-退件(3/4)

① 送出文件

提醒您：送出後即不可再修改

若不修改，  
請按**確定**。

取消

確定

若需修改者，  
請按**取消**。

# 初階認證-縣市形式審查-退件(4/4)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	學校形式審查
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師

學校形式審查，  
表示已確認送出，  
開始進行相關審查。

回學校形式審，  
請至第25頁。

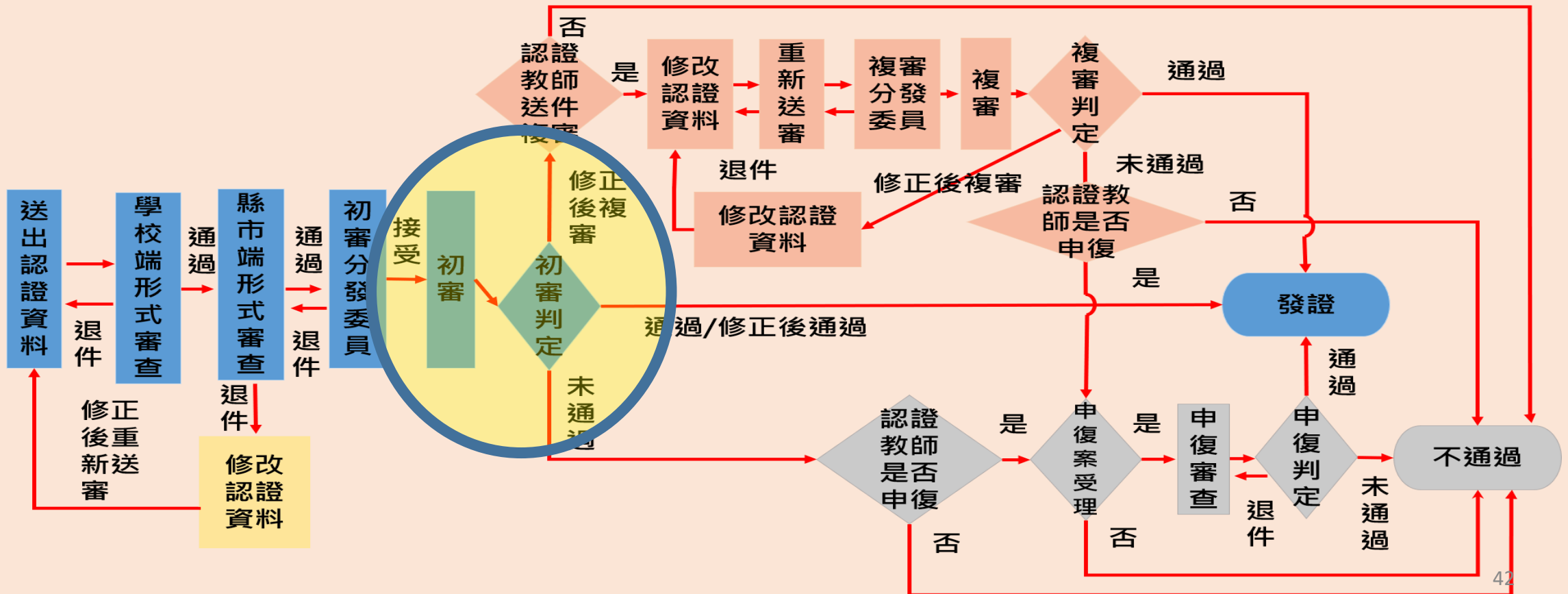


# 初階流程——校長暨教師端

-委員初審-

# 委員初審

## 初審（委員審查中） 初審判定（縣市審查判定）



# 初階認證-初審(1/2)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	初審
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師

**初審**，表示  
已分發給委員，  
進行相關審查。

# 初階認證-初審判定(2/2)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	初審判定
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師

初審判定為縣市端  
判定中

# 初階流程——校長暨教師端

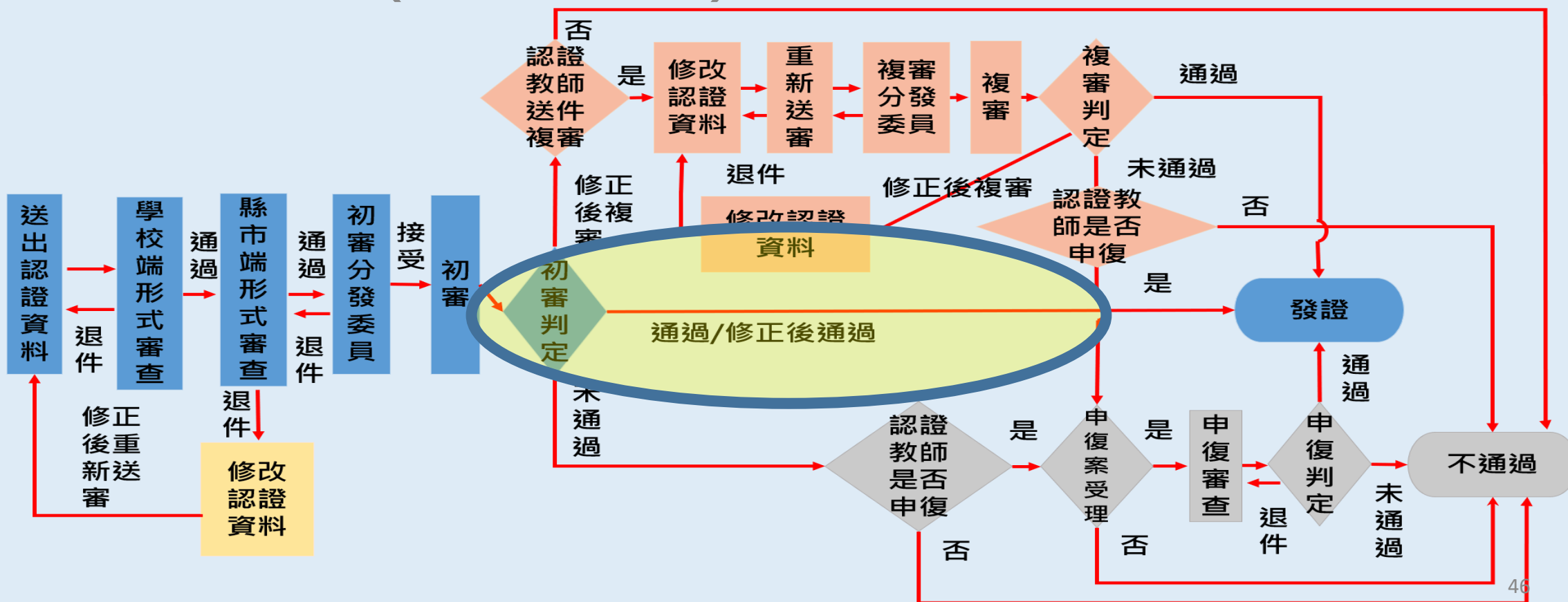
-初審通過-

# 初審判定

1. 通過 / 修正後通過 (代表通過)

2. 修正後複審 (修正後重新送審)

3. 未通過 (可以申復)



# 初階認證-1.通過可產證(1/2)

首頁 個人資料 認證專區 功能專區 **訊息通知** 專業發展資源專區 登出

訊息通知

**訊息通知  
與Email同步發送**

標題	內容	時間
初階認證通過	感謝您申請初階認證，您的審查結果為「通過」，證號將於所有認證審查完成後統一公告，謝謝。	2024-04-16

感謝您申請初階認證，您的審查結果為「通過」，  
證號將於所有認證審查完成後統一公告，謝謝。

# 初階認證-1.通過可產證(2/2)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	通過可產證
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師
查看表單列表	<a href="#">初階審查標準表 初審</a> <a href="#">查看</a>

通過可產證即為  
通過初階申請，  
待統一產證。



# 初階認證-2.已產證(1/3)

首頁

個人資料

認證專區

功能專區

訊息通知

專業發展資源專區

登出

訊息通知  
與Email同步發送

訊息通知

恭喜您通過初階認證，認證證號已發證，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

標題

內容

時間

初階認證證號已  
核發

恭喜您通過初階認證，認證證號已發證，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

2024-04-16

# 初階認證-2.已產證(2/3)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	已產證
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師
查看表單列表	<a href="#">初階審查標準表 初審</a> <a href="#">查看</a>

**已產證**即為  
認證證號已發證，  
可至「個人資料」  
頁面檢視。

# 初階認證-2.已產證(3/3)

MINISTRY OF EDUCATION  
教育部

校長暨教師專業發展支持平臺  
Principal and Teacher Support System for Professional Development

政大附中1老師 (教師) 網站導覽

首頁 個人資料 認證 功能專區 資源專區 登出

1 點選個人資料

2 點選認證證號

個人資料

基本資訊 認證證號 研習時數

ID : 8786

完成上述2步驟，  
會出現**認證證號**。

類別	學年度	證號	發證時間
初階認證	112	-證號第AT11202001號	2024-04-16

# 初階認證-3.已公告(1/3)

首頁

個人資料

認證專區

功能專區

訊息通知

專業發展資源專區

登出

首頁

訊息通知  
與Email同步發送

訊息通知

恭喜您通過初階認證，認證證號已公告，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

標題

內容

時間

初階認證證號已核發

恭喜您通過初階認證，認證證號已發證，您可至「個人資料」頁面檢視，謝謝。

2024-04-16

# 初階認證-3.已公告(2/3)

首頁 / 認證專區 / 初階專業回饋人才認證 / 申請認證

可點選查看其表件



年份	狀態	最後更新時間	建立時間
112	已公告	2024-04-16	2024-04-12



已擁有證號

# 初階認證-3.已公告(3/3)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	<b>已公告</b>
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師
查看表單列表	初階審查標準表 初審 <b>查看</b>

認證證號已公告，  
可至「個人資料」  
頁面檢視。

點選**查看**，可查看相關表件。

# 初階流程——校長暨教師端

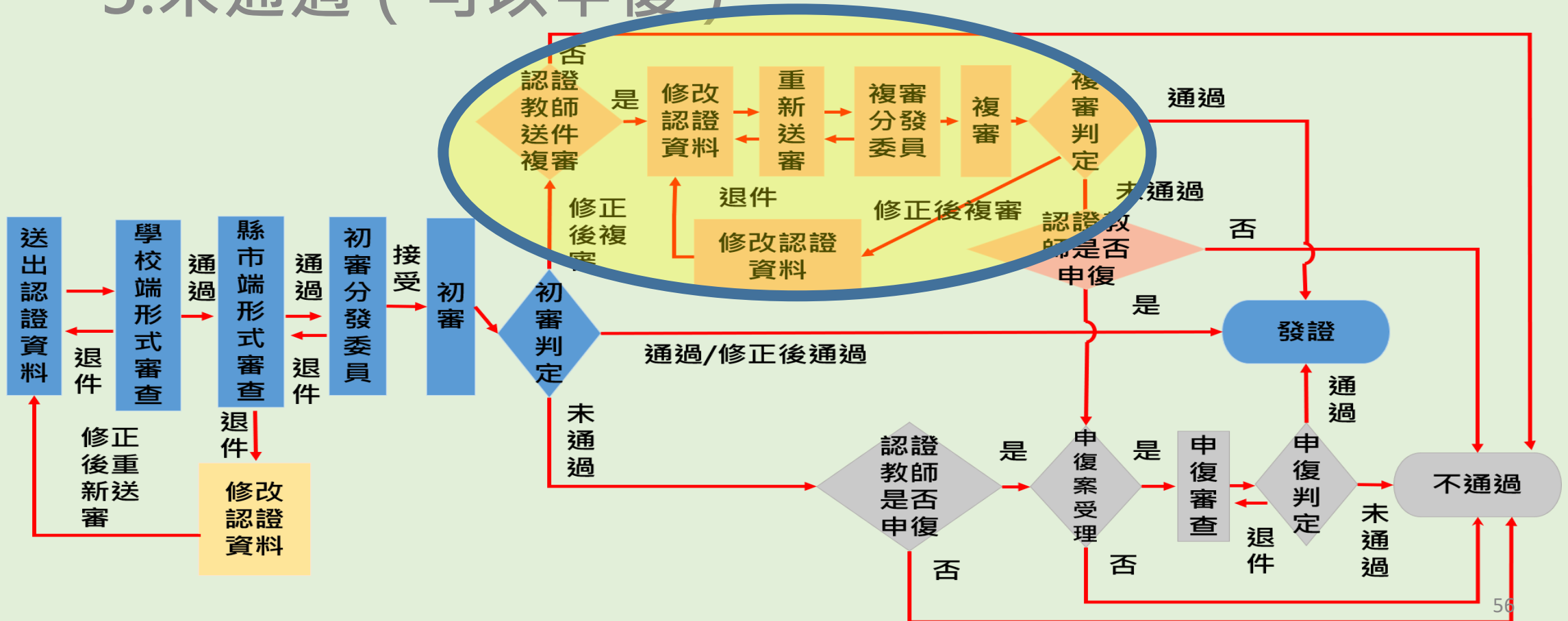
- 初審修正後複審 -

# 初審判定

1. 通過 / 修正後通過(代表通過)

2. 修正後複審(修正後重新送審)

3. 未通過 (可以申復)





# 初階認證-修正後複審(1/5)

首頁

個人資料

認證專區

功能專區

訊息通知

專業發展資源專區

退出

首頁

訊息通知  
與Email同步發送

您的初審結果為修正後複審，請您依據審查委員意見修正後再申請複審。如有疑義，可洽詢所屬縣市之教專中心安排複審諮詢，謝謝。

訊息通知

標題

內容

時間

初階認證請修正送  
複審

感謝您申請初階認證，您的初審結果為修正後複審，請您依據審查委員意見修正後再申請複審。如有疑義，可洽詢所屬縣市之教專中心安排複審諮詢，謝謝。

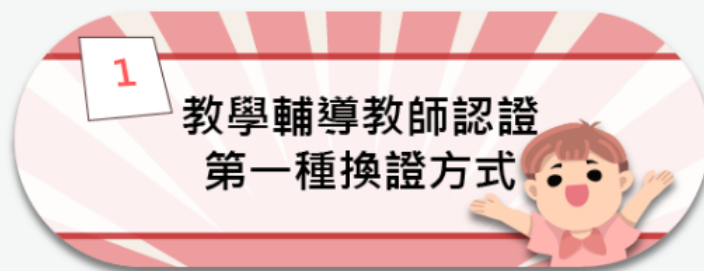
2024-04-16

# 初階認證-修正後複審(2/5)

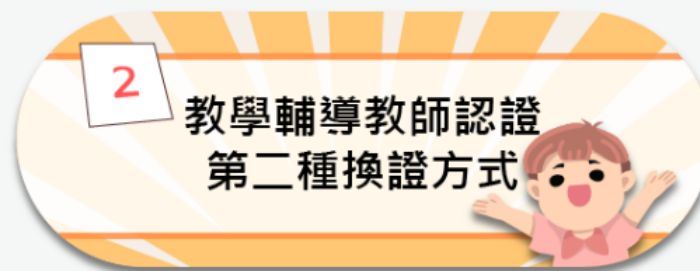
首頁 個人資料 **認證專區** 功能專區 訊息通知 專業發展資源專區 登出

首頁 / 認證專區

點選**初階專業回饋人才認證**



持有證書期間執行之服務事項符合換證要求



參加研習後需執行4項專業實踐事項並申請審查

# 初階認證-修正後複審(3/5)

查看表單列表	初階審查標準表 初審 <a href="#">查看</a>									
編輯表單列表	<table border="1"><tr><td>觀察前會談紀錄表</td><td>觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)</td><td><a href="#">編輯</a></td></tr><tr><td>觀察紀錄表</td><td>105年版教師專業發展規準觀察紀錄表</td><td><a href="#">編輯</a></td></tr><tr><td>觀察後回饋會談紀錄表</td><td>觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)</td><td><a href="#">編輯</a></td></tr></table>	觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	<a href="#">編輯</a>	觀察紀錄表	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	<a href="#">編輯</a>	觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	<a href="#">編輯</a>
觀察前會談紀錄表	觀察前會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	<a href="#">編輯</a>								
觀察紀錄表	105年版教師專業發展規準觀察紀錄表	<a href="#">編輯</a>								
觀察後回饋會談紀錄表	觀察後回饋會談紀錄表-甲 (觀課人員填寫)	<a href="#">編輯</a>								
原因訊息	<p>1.事實摘要敘述過於簡略。 2.整體內容過於簡略。</p> <p><b>查看修正原因</b></p>									
	<p><b>3</b> <a href="#">送出複審資料</a> ← <b>點選送出審查文件</b></p>									

2

依據其原因  
修改資料

1

查看修正原因

3

送出複審資料

點選送出審查文件

# 初階認證-修正後複審(4/5)

② 送出文件

提醒您：送出後即不可再修改

若不修改，  
請按**確定**。

取消

確定

若需修改者，  
請按**取消**。

# 初階認證-修正後複審(5/5)

## 初階認證 - 流程進度

流程名稱	初階認證
狀態	複審分發委員
學校	國立政大附中
教師	政大附中1老師

**複審分發委員**  
待縣市分發委員。

後續流程和  
初審相同  
(41-44頁)

# 初階認證-修正後複審-形式審退件

首頁 個人資料 認證專區 功能專區 **訊息通知** 專業發展資源專區 登出

首頁

訊息通知

與Email同步發送

感謝您申請初階認證，因您的資料有誤，請依建議補齊後再重新送出認證資料。

後續流程和前面相同 (57-60頁)

標題	內容	時間
申請初階認證退件	感謝您申請初階認證，因您的認證資料有誤，請依建議補齊後再重新送出認證資料。	4-15

# 初階流程——校長暨教師端

-複審通過-

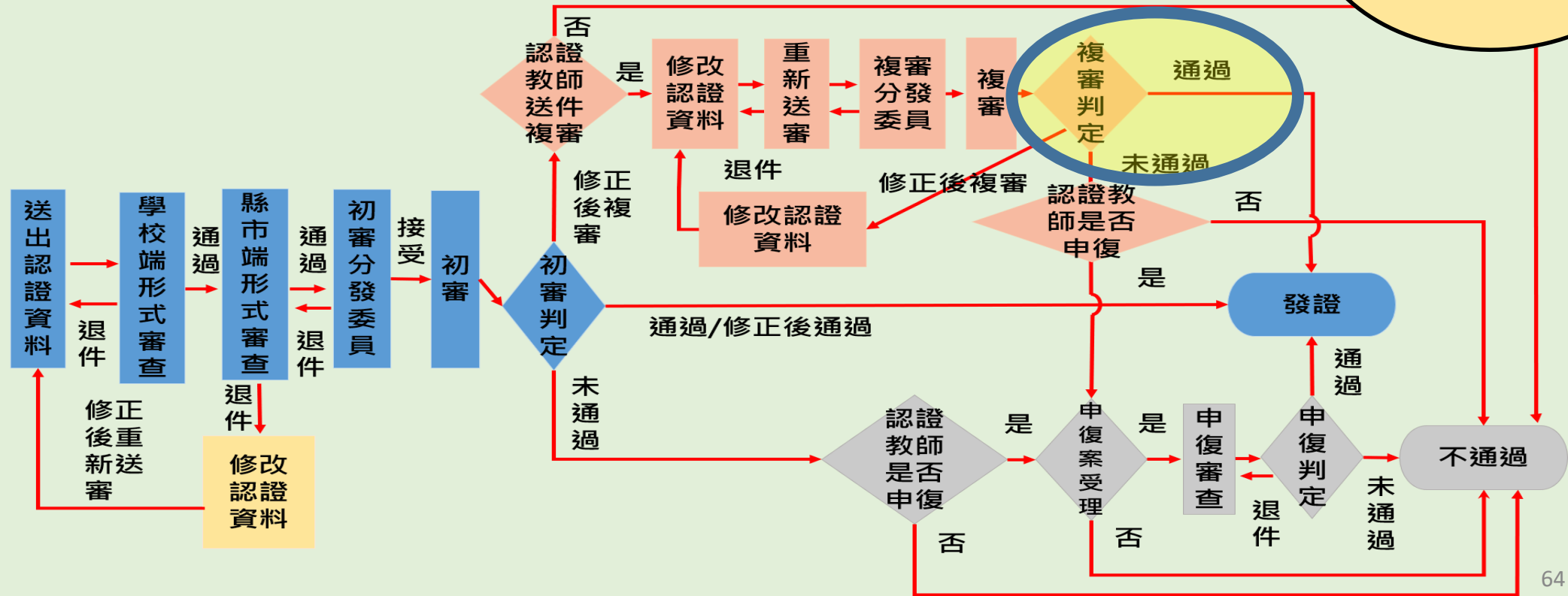
# 修正後複審判定

1. 通過

2. 請修正 ( 修改過後送出 )

3. 未通過 ( 可申復 )

後續流程和初審相同 (45-54頁)





# 初階流程——校長暨教師端

-複審請修正-

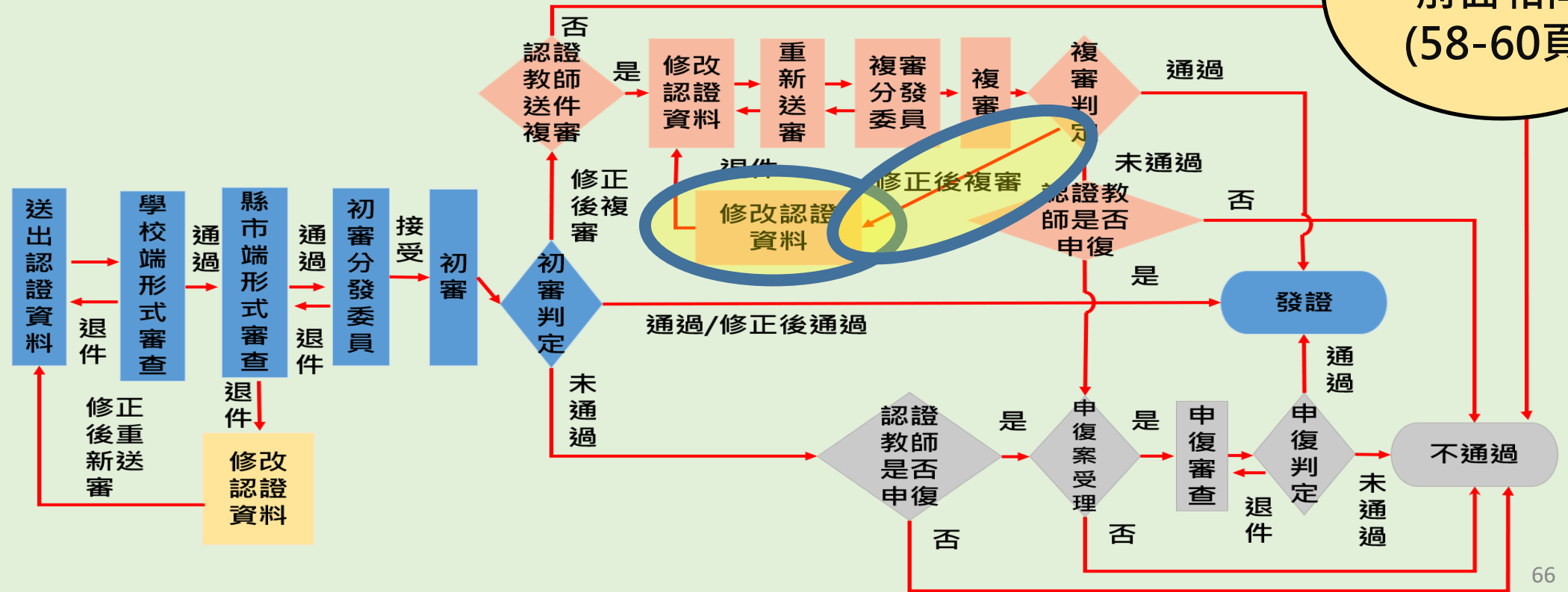
# 修正後複審判定

1. 通過

2. 請修正 (修改過後送出)

3. 未通過 (可申復)

後續流程和前面相同 (58-60頁)

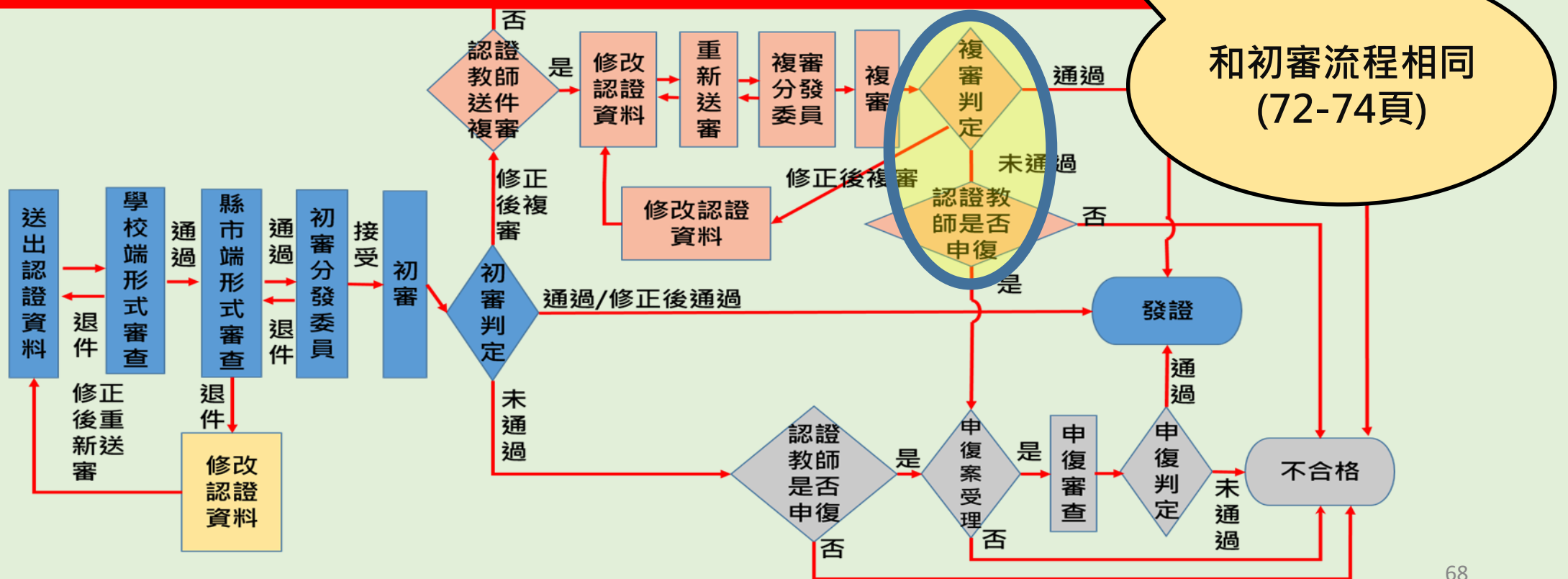


# 初階流程——校長暨教師端

-複審未通過-

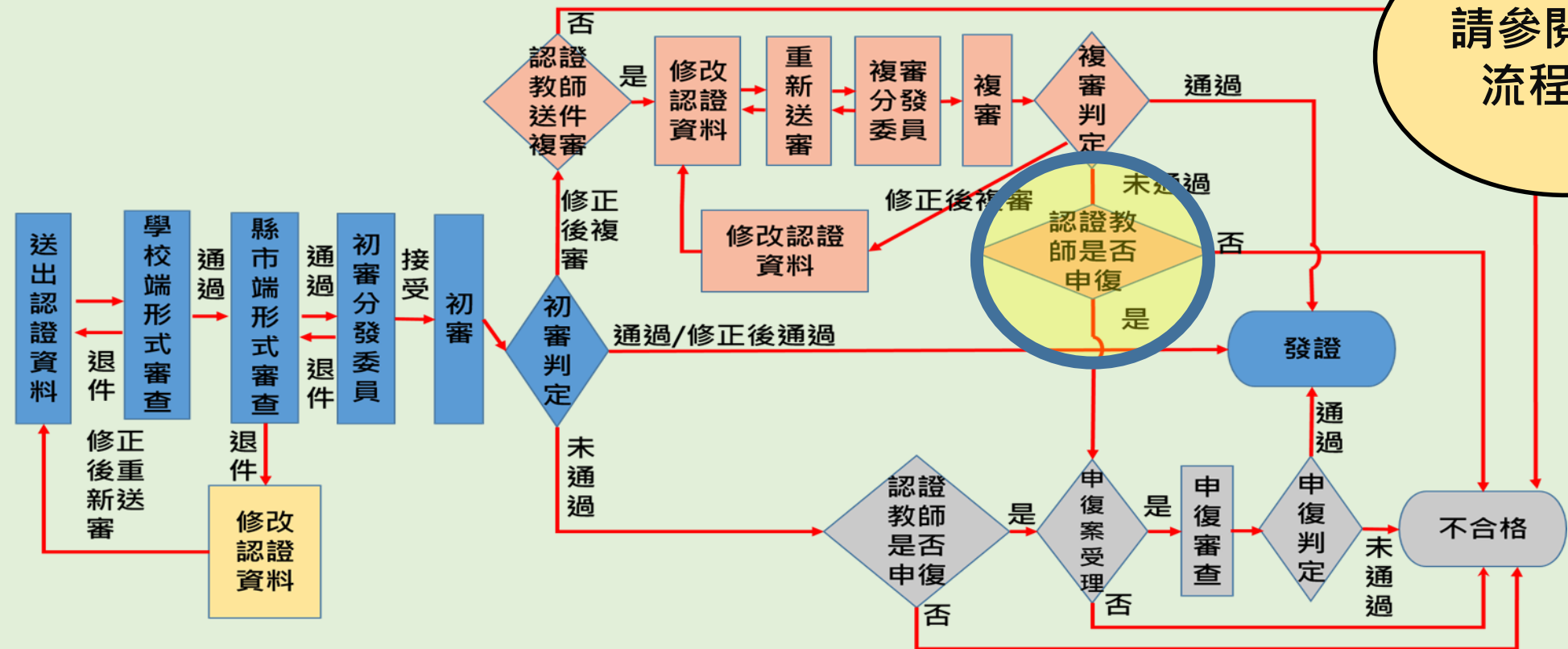
# 修正後複審判定

- 1. 通過
- 2. 請修正 ( 修改過後送出 )
- 3. 未通過 ( 可申復 )



# 複審未通過 提出申復申請案

請參閱申復  
流程ppt



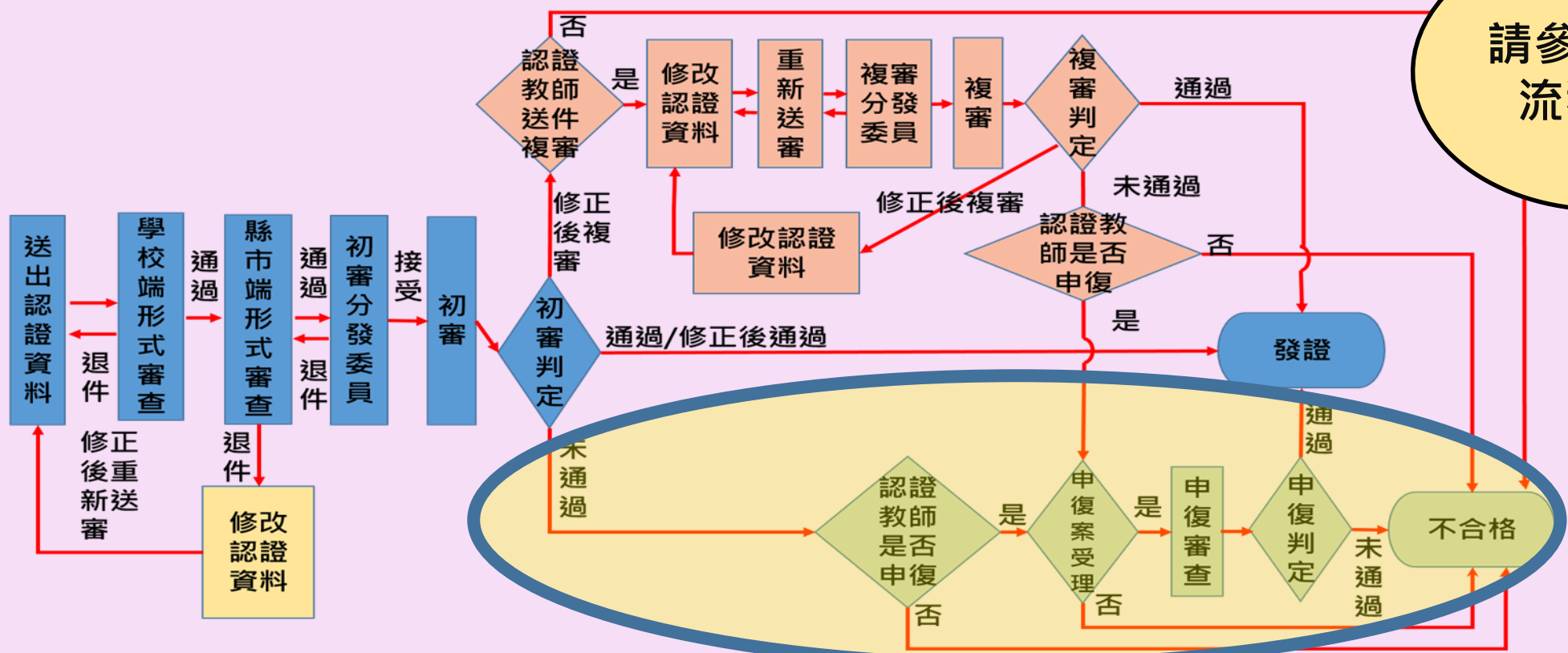
審查結果為「未通過」者，  
得於發出通知後 10 日（含假日）內提出申復申請

# 初階流程——校長暨教師端

-初審未通過-

# 初審判定

1. 通過 / 修正後通過(代表通過)
2. 修正後複審(修正後重新送審)
3. 未通過 (可以申復)



# 初階認證-初審未通過(1/3)

| 首頁 | 認證專區 | 功能專區 | **訊息通知** | 檔案下載 |

首頁

**訊息通知  
與Email同步發送**

訊息通知

標題	內容	
初審初階認證未通過	感謝您申請初階認證，因資料仍有不足，經審查委員評為認證未通過，敬請參閱審查意見。您若對審查意見有疑義，可填寫申復表申請申復，亦可於研習時數之檢核時效內，下一期再重新申請認證，謝謝。	2021-03-05
申請初階認證縣市退件	感謝您申請初階認證，因您的認證資料有誤，請依縣市的形式審查意見補齊後再重新申請認證。	2021-03-04

感謝您申請初階認證，因資料仍有不足，經審查委員評為認證未通過，敬請參閱審查意見。您若對審查意見有疑義，可填寫申復表申請申復，亦可於研習時數之檢核時效內，下一期再重新申請認證，謝謝。

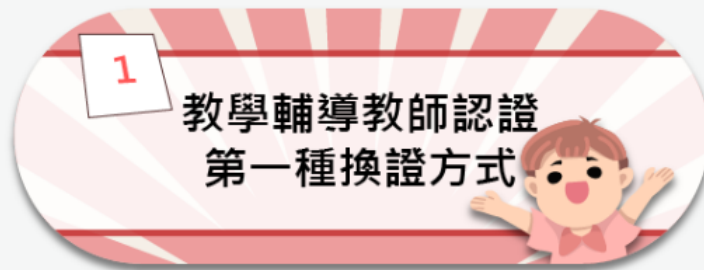
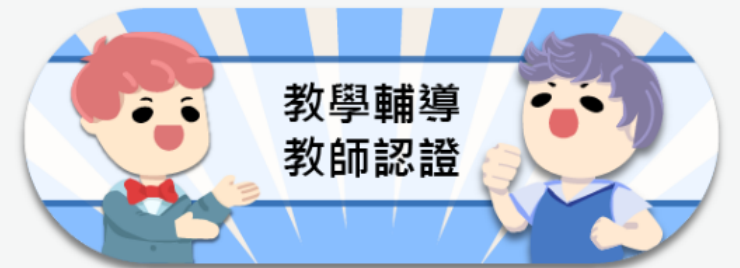


# 初階認證-初審未通過(2/3)

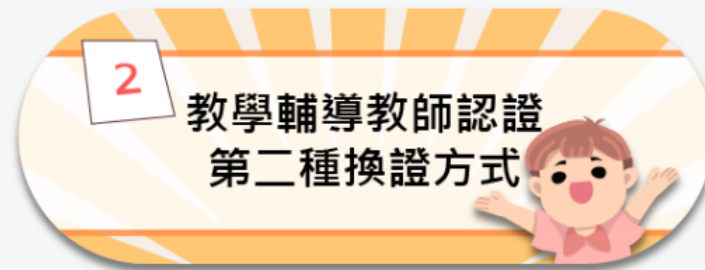
首頁 個人資料 **認證專區** 功能專區 訊息通知 專業發展資源專區 登出

首頁 / 認證專區

點選**初階專業回饋人才認證**



持有證書期間執行之服務事項符合換證要求



參加研習後需執行4項專業實踐事項並申請審查

# 初階認證-初審未通過(3/3)

學校	縣立仁愛國小
教師	市北測試176老師
查看表單列表	<input type="text" value="初階審查標準表 初審"/> <input type="button" value="查看"/>
編輯表單列表	<input type="text" value="申復文件"/> <input type="text" value="認證審查結果申復表"/> <input type="button" value="查看"/>
原因訊息	收穫或啟發內容跟觀察、對話結果相關性較低 提供觀課事實紀錄較少 量化分析數字正確率較低

查看不合格原因，  
選擇是否進行申復。

請參閱申復  
流程ppt

# 初階認證流程說明完畢

## 敬祝您認證順利



**校長暨教師專業發展支持平臺**

Principal and Teacher Support System for Professional Development