

基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課

共同備課紀錄表 (調整後的填寫)

情支服務—互觀(會議討論)前討論記錄表

晤談&會議日期	111.10.14(五)	情支教師【執行】教師	王智立	個案姓名	賴 0 辰	111.10.03 更新個案類別程度	情緒障礙
設定節次 時 間	第 六 節 14:00~ 14 : 50			年級	八年級(國三)		
本次討論主 軸	國中拒學個案輔導暨跨單位討論相關進度及調整	互觀前會談時間	111.10.14	【觀察】教師	詹千慧		
前次討論重點 *若為初次則填列申請情支概要理由	(9/12)九月份個案會議時承八月份決議重點後召開本學期(期初)各單位工作進度	服務模式(勾選)	<input checked="" type="checkbox"/> 心理團諮 <input type="checkbox"/> 與個案互動 <input checked="" type="checkbox"/> 跨單位討論 <input checked="" type="checkbox"/> 個管師參與 <input type="checkbox"/> 家長晤談 (含輔諮) <input type="checkbox"/> 入班觀察				
※註：若為勾選入班觀察須搭配至少一次的入班後個案討論為宜。							
本次討論(重 票)目 的	1. 承(9/12)九月個案會議，依跨單位工作重點訊息(暑假期間)及情支九、十月歷程說明 2. 整理這段時間(9/14、9/21；9/28及10/5、10/12)個案出席及未到校歷程。 3. 評估目前採取(空間調整/行事曆策略)等部份個案配合狀況與九年級現況(進退步)						
前次討論(觀 察)摘 要 新案以申請表摘要	*前次 9/12 個案會議 1. 個案父親六至八月份均能陪同賴生就醫，自七月份起賴生開始願意服用抗焦慮藥物。 2. 相較於國二時個案開學前準備期較長，各單位及情支均於開學前二週與其聯繫；個案並已願意著制服到校，並確實傳達出個人想「升學」意願。						
關於個案前次 相關行為訊息	1. 個案因家庭因素及個人作息(仍舊不穩)，(開學至今)仍有一至二次未能依約定時程到校，但能充份且願意說出自己的困難。 2. 個案面對師長提前說明的變動(如：專輔師的改變、心理師時程的調整)較在態度上呈現出接受。 3. 依個案目前進入國三教育階段，情支承上學年期末說明，預計相關策略與特教組合作並進行互動時程先後接替。						
預計本次提供 相關建議、 策略、方向	*評估六、八月、九月份(三次會議)及與個案互動觀察(依先前經驗)，個案目前現況： 1. 個案於七月到校(參與師長安排的語文學程)，雖有限進度，但已能著學校制服前往。 2. 個案能自行評估目前狀態(如 8/31 更換輔導組長及接送者不同)與將進校與師長互動(期初 9/7 時)，均表示自己出門前服用第二顆-抗焦慮藥物(癒利舒盼)，且願意說明「服藥後的感覺」，也明顯在互動時觀察個案話語較能接續且正向看待師長的問題(包含過去困著的情緒點-EX：3/2、3/16 的情緒)。 3. 承上個學年度相同時間的觀察，賴生在到校準備期及進校後的穩定(待在學校的時間也較上學期各段到校日程增加)。 4. 建議搭配每月回診及用藥狀況(固定+自選)與特教組空間調整、課程+座位安排、每月執行(個人)相關行事曆進程等，隨時依情緒及相關個體背景因素進行調整。						
每月情支督導 相 關	情支老師依新修服務計畫流程表相關進度與每月督導(國北·陳佩玉教授)彙報服務個案現況並依目前與服務學校合作情形及符合流程中的階段別依「討論後調整」；亦將整理各次執行進度及後續工作重點等規劃作為次月執行方向。(9/23、10/14、11/03)						
※執行教專評焦點(評鑑規準)和工具——討論記錄(輔導記錄)、個案相關人員聯繫群組；情支督導							
互觀後回饋	※回饋會談時間：111.10.18 回饋會談地點：中正國小-創客教室 參考表 4、表 5。						

授課【執行】教師簽名：王智立 觀課【觀察】教師簽名：詹千慧

附表 3 :

基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課

觀課紀錄表(結構式) ——調整為情支服務·互觀(晤談&會議)指標

學校：中正國小

觀課科目	其它版本(無適用版本)	授課教師	詹千慧	觀課班級	百福國中-905
授課單元 名稱	國中拒學個案輔導暨跨單位討論相關進度及調整 (以線上月會方式執行-10 月份)			觀課日期	111.10.17(一) 13:30-14:20

1. 學生上課狀況 【拒學案經情支輔導後的近況】	(1) 學生投入課堂學習程度如何？ 【個案參與情支小組設定的策略及回應如何？】	(摘要紀錄) 1. 情支小組在系統中的工作角色為： · 學校系統中因應拒學個案提供的約定是否確實執行。 2. (因學生具特教身份)與特教個管師合作，提供具體可行的策略，並追蹤執行項目、進度與成效。 3. 依個案參與本學期設定的策略，如 2-(1)行事曆的參與(以九月份而言)尚佳，進班參與目前僅一次成功，其它仍待觀察(及鼓勵)、互動地點的調整目前尚未完成。
	(2) 學生有干擾課堂行為嗎？情形如何？ 【個案在與情支小組前次會議至本次會議期間，互動表現上是否呈現退縮或保留？】	由前次會議(9/12)前個案依約到校(出席與師長的約定)，於 8/31-情緒+到校、9/7-生病，對照近期(9/14、9/21)及 9/28-請假、10/5-請假、10/12-家訪等這幾次見面及採電話聯繫，整體而言包含在 9/14、9/21 現場互動時個案所分享的感受及對於自身情緒的覺察並願意自發性地提及過去(小學時期)曾經發生的問題(自己及學校)，由這部份的回應及現場和師長互動時能「更有禮貌」，顯見其互動表現上是九年級的初期更為進步的。
2. 學生分組討論情形 【與跨單位合作/策略合作方面】	(1) 小組間互動情形如何？(熱絡程度、參與程度) 【前次提供予合作單位-百福國中相關合作策略(行事曆、進班參】	依個案參與本學期設定的策略(也是提供予百福國中-特教組進行的合作策略)，如：行事曆的說明與檢核 (以九月份而言)能在師長說明中新增及檢核勾選自己

<p>的現況】</p>	<p>與、互動地點調整至資源班等)現況及程度？】</p>	<p>已達成欄位；進資源班班參與課程目前僅一次成功(10/4)·其它週二的約定雖未完全進入·但仍以調整的型態「部份參與」(如在窗外看、在無同儕於教室時確認自己的座位等)；至於與情支小組互動地點調整至資源班依最近到校(二次)的安排·這部份會再繼續鼓勵個案。</p>
	<p>(2)小組討論是否聚焦本次課堂？ 【各單位合作於個案返校、就醫、出席、升學規劃等，是否依個案現況調整，調整及工作目標為何？】</p>	<p>1.依本次跨單位線上討論，諸如：兒關員本次特別提及將會在九年級辦理帶個案進行外縣市過夜的約定(表示過去二年受疫情影響無法成行)；另兒關員組長提及前次「關於搭車補助款」需要案生自行書寫信件(方能申請)這部份依個案現況(心理+能力)也許有些難度。而心理師本次就陪同個案進班(10/4)所觀察個案參與同儕小組學習現況(僅能螢光筆劃重點)·也提及待努力的部份「公開朗讀X、記筆記」。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 搭車經費的部份，學校認為還是須由家庭(家長)本身來支應(負責)。 · 參與(現場學習)·學校及心理師仍採後續維持陪伴+鼓勵方式進行。 <p>2.個案下次回診日為 10/20·前次回診依與會成員(輔諮中心-素珍社工回報)提供個案在 9/22 回診現場的反應也是「依個人能做到的部份，算是往前跨進一步(EX：指的是能自己拿健保卡去機器插卡報到；雖失敗，但後續與心理師回報時提及對自己而言是很大的勇氣)</p> <p>3.而關於個案依與學校約定出席(日)請及接送，或與外部支源單位(如情支)接手(若相關資源公假時)·則於該次會議學校端並未再多作說明(含請假假卡執行是否確實等)。</p> <p>前項相關情支小組也會另作整理後續追蹤學校辦理情形。</p>

	<p>(3)小組討論內容深度？</p> <p>【各單位對於合作的其它單位是否具一定期待或設有合理的目標？】</p>	<p>依本次會及承前學年(含前次-九月份會議)·個案原籍學校對於個案現階段狀況仍採保守(依個案-賴生能做到的現況為主再作下步的規劃)；由心理層面及需</p>
<p>3.知識學習的情形</p> <p>【個案現階段進步幅度】</p>	<p>(1)學生在課堂中哪一個部分感到興趣？</p> <p>【依情支小組單方面的工作及觀察·個案現階段已進步的幅度與內容為何？】</p>	<p>本項依情支小組單方面的工作及觀察整理如下：個案目前已——</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.可著制服到校 2.待校時程拉長 3.能接近(小班)上課區域 4.願意談更為詳細過往(小學)的經歷 5.可接受服藥(並依時服用) 6.對於師長的善意會較客氣且禮貌回應
	<p>(2)學生在學習中有沒有困難之處？</p> <p>【依情支小組這段時間的服務與觀察及對照系統中各單位的回報·仍存在的問題與待努力的部份為何？】</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.認知相關：個案現階段對(除了姓名之外)在連續文字的書寫仍有困難(心理合併一部份學習基礎長期缺位造成的影響)。 2.心理相關：對於參與同儕課程(小組·資源班)連續時間無法太久(45分裡已是極限)且第二次(次週)會再次拒絕進入(參與) 3.歸納長期(目前仍處停滯)心理狀態： <ol style="list-style-type: none"> 1>獨立搭車到校(口說可以·實際待評) 2>與陌生(同學)共同參與(抗拒)
	<p>(3)真正有效的學習發生在什麼情境？</p> <p>【依情支小組彙整的近況·個案已進步的部份·後續維持及可能推進的目標·會如何規劃？】</p>	<p>目前已進步部份：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.已能著制服到校(七月份起·且為依約定到校日)。 2.能在情境輕鬆、感覺受支持時·依現場話題·分享自己過去(不適、不舒服)的情緒；也展現出自我覺察(情緒)及表達自我感受的能力。 3.已能明確提出自己想升學的意願 4.能依過去(觀察、經驗分享)表達出自己未來(升學)想要就讀的科系類群

4.綜合建議

【本次跨單位月會後，對個案的重點工作目標調整】

- 本次另於會議前邀請本市特教資源中心主任(林業群主任)出席。
- 會議中(末)，特教資源中心林主任詢問學校主要負責個案的窗口？關於個案十二月份的十二年就學安置(升學類科、類群)個案較有可能的屬性規劃(後續較為積極)等作法。
- 個案所屬原籍學校輔導處，對於前項兩問題分別回應：
窗口的部份以 個案接受多方資源同時的挹注，很難說出一個主要窗口。而個案升學方面，知道期程，但提到目前已較能掌握的是(而且是經過長時間才能大概知道的) 個案可能較感興趣的是「餐飲」及「設計」類科，會再去了解哪類是個案最終所選。
- 依個案所屬單位依本次跨單位十月份月會的總整：
 - 1.個案焦慮指數仍高。
 - 2.回診再請相關單位(輔諮中心-簡社工)協助及追蹤並提供意見予醫師
 - 3.個案仍有些敏感性反應於回診及相關情境
 - 4.依資源中心的提醒，目前與個案有關的是特教系統及資源在升學管道的安排，目前較為核心的個案管理老師，應該會是特教組、特教組長
- 決定下次會議日程：111 年 11 月 21 日下午 13：30

觀課【觀察】人員：__詹千慧 (簽名：詹千慧)__

附表 4：

基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課 議課紀錄表

調整為情支服務·互觀(晤談&會議)指標

會議時間	111 年 10 月 17 日 1330-1420		個案校班	百福國中 905 班	
執行領域	特殊教育-情緒障礙-拒學 固定月會追蹤；本市特資中心- 專業情緒支援服務小組		會議名稱	國中拒學個案輔導暨跨單位討 相關進度及調整（以線上月會 式執行-10 月份）	
執行者	詹千慧	觀察者	王智立	觀察後會談時間	111.10.18 10:30-11:40

一、教學者教學優點與特色【執行者 於(晤談&會議)優點與特色】：

- 1.依情支小組設定對賴生的工作目標中，在建立關係與思考個案心理支持與需求上，千慧老師都能在互動前或採電話關懷前，事先依對個案現況、評估情緒需求，準備互動時的小零嘴、賴生可能喜歡的小物，以及因應生日、節慶日、期末書寫祝福小卡，鼓勵賴生。
- 2.承情支小組的工作目標中，也包含個案「參與」、「評估進校意願」、「特教組依合策略準備的事項」與「情支小組和賴生互動現況資料記錄」、「每月月會討論前的摘要重點」均能事先整理及現場即時記錄重點。對於支持小組在跨校與不同單位、不同生態個案在資料的彙整與整理上非常有幫助。
- 3.因應每月跨單位討論會議時，千慧老師也能於報告時綜合整理近一個月對個案回應於自身環境(家庭成員、情境)及學校(現有資源及師長安排)和 依各單位提供的支持資源(外部單位)，以 10/18 的現場報告多數重點也都提供予各方參考。而賴生學籍學校輔導室因受限於時間，情支小組未及補充的重點，千慧師也會在討論後調整成後續追蹤並再作現況更新的安排。

二、教學者教學待調整或改變之處【執行者 於會議前關於介入及參與 待調整或改變處】：

- 1.培訓與討論要務 已認真及投入參與
目前情支小組自暑期(八月份-8/2 起)至目前於國北教大參加情支培訓實作課程(共五次)，千慧師與觀察者(書寫者本人)均共同進行所有個案的歷程討論及參與。
- 2.每月參與特資中心安排的專業督導
而每月也會參與本市特教資源中心安排的專業督導(國北教大-陳佩玉教授)每月與二位情支老師及另外二位(新加入並以初級預防與次級預防為階段轉型任務的老師)和特教資源中心主任及組長參加會議。每月也都會(包含本次安排為互觀晤談&會議的個案)就服務個案及已完成的前次工作目標及規劃小組至下次督導會前的重點目標進行討論與確認。
- 3.提供同為情支小組的其它成員重要參考訊息、資料與指導
千慧老師承前兩項(培訓與督導建議)也都會依實務上在學習層面及經驗分享與伙伴進行交流並提供肯切與心理方面的支持。
- 4.綜合前揭項目的整理，作為觀察者會持與以伙伴角度及支持角度一同在現有階段(仍不得不

接本市情支教師團隊)繼續將這部份和千慧老師及另兩位伙伴一起努力。

三、對教學者之具體成長建議 【對執行者具體成長建議】：

- 1.就參與跨單位及跨校會議的部份，千慧老師作為本次(互觀 晤談&會議)的前置工作準備(資料重點速整)及現場的說明及報告(分享予各單位)執行得相當好。
- 2.若屬於實際進入各校服單位的個案討論，千慧老師也都能在伙伴及學校個管師或相關人員說明歷程，擇重點記錄以及依現場交互回應的重點進行延續後的回饋，並就尚待補充的部份就經驗與督導建議等部份提供予現場教師。
- 3.若單從具體成長的建議，則是依現階段培訓課程(實作)及每月督導會議前，依各項重點工作完成並於討論時繼續依原本的用心保持，並和小組團隊伙伴繼續努力即可。(無特別需要再額外加強的部份)

✧ 教學者自我省思 【執行者自我省思】：[整理自千慧師]

1.本次於線上會議(觀課)所報告的內容，較著重於分享情支老師與個案互動的情況，以及觀察到個案最近以來的進步，包含：情緒表現、關於自身的生活和舊經驗分享...等，讓團隊夥伴能知曉個案現況及進步表現。

而行政支持的部分，將另外再與校內行政人員(輔導組長及特教組長)約定時間討論、提供相關建議：

- (1)情支小組的角色定位和工作內容說明與澄清，了解校方對此支持系統的期待
- (2)接手人員排序(須至少列出三位與個案熟識、可以接手陪伴個案的師長)
- (3)當個案無法如期完成當天的約定行程時(例如週二或週三請假)，校方如何因應？
例如：重新與個案說明約定、或改約其他時間到校完成？
- (4)行事曆策略(目前已執行九月份一次，接下來將再繼續執行十月份)，情支老師持續追蹤九月份的檢核(完成度)及十月份的行程預告與執行情形。
- (5)個案生涯規劃—連結到電繪板購買與使用、以及國三適性安置需填寫志願...等階段，建議特教個管師須密切與個案討論及追蹤。

2.個案透過「行事曆」策略的學習，個案已可習得將重要事項紀錄在自己手機的行事曆當中設定提醒，例如：回診日期以及要記得申請醫師診斷證明書。

建議校方：當個案累積足夠的成功經驗後，校方可再慢慢訓練個案加入更多既定行程的提醒(例如：每週二心理諮商+上資源班國文課、每週三到校完成請假手續+特師一對一課程...等)，避免個案每天過得不知道是星期幾，時常需要老師打電話提醒他相關行程，增加個案對自己行程的掌握度、執行力，和所需的安心感。

授課(執行者)教師簽名： 王君立

觀課(觀察者)教師簽名： 詹千慧

附表 5 :

基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄

調整為情支服務·互觀(晤談&會議)指標

授課【執行】教師：王智立

觀課【觀察】教師：詹千慧

<p style="text-align: center;">備課</p>  <p style="text-align: center;">整理討論重點至 PPT 中·討論</p>	<p style="text-align: center;">時間-111 年 10 月 14 日 1400-1500</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="783 412 1070 618"> <p style="text-align: center;">111 學年度情支觀課前 備課討論</p> <p style="text-align: center;">參與討論者：詹千慧、王智立老師</p>  </div> <div data-bbox="1078 412 1366 618"> <p style="text-align: center;">本次討論重點(目的)</p> <p>1. 協助教師了解情支服務指標、調整執行、作為和家長溝通的課程內容、下階段 2. 協助教師了解 111 年情支服務執行、調整執行、協助教師了解情支服務 3. 協助教師了解情支服務執行、調整執行、協助教師了解情支服務</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>日期</th> <th>時間</th> <th>地點</th> <th>參與者</th> </tr> <tr> <td>111.10.14</td> <td>14:00-15:00</td> <td>基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄</td> <td>詹千慧、王智立</td> </tr> </table> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div data-bbox="783 629 1070 835"> <p style="text-align: center;">前次討論重點/摘要</p> <p>1. 協助教師了解情支服務指標、調整執行、作為和家長溝通的課程內容、下階段 2. 協助教師了解 111 年情支服務執行、調整執行、協助教師了解情支服務 3. 協助教師了解情支服務執行、調整執行、協助教師了解情支服務</p> </div> <div data-bbox="1078 629 1366 835"> <p style="text-align: center;">依 10/14 上午情支督導 邀請特教資源中心主任出席 10/17</p> <p>歡迎于 10/17 上午 9:00 蒞臨會議室 【會議內容】 1. 協助教師了解情支服務指標、調整執行、作為和家長溝通的課程內容、下階段 2. 協助教師了解 111 年情支服務執行、調整執行、協助教師了解情支服務 3. 協助教師了解情支服務執行、調整執行、協助教師了解情支服務</p> </div> </div> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">放大本次 PPT 主要內容</p>	日期	時間	地點	參與者	111.10.14	14:00-15:00	基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄	詹千慧、王智立
日期	時間	地點	參與者						
111.10.14	14:00-15:00	基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄	詹千慧、王智立						
<p style="text-align: center;">觀課</p>  <p style="text-align: center;">情支小組參與十月份月會</p>	<p style="text-align: center;">時間-111 年 10 月 17 日 1330-1420</p>  <p style="text-align: center;">十月份月會線上連結</p>								
<p style="text-align: center;">議課</p>  <p style="text-align: center;">觀課(晤談&會議)後討論</p>	<p style="text-align: center;">時間-111 年 10 月 18 日 1030-1130</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="751 1570 1050 1816"> <p style="text-align: center;">111 學年度情支觀課後 議課討論</p> <p style="text-align: center;">參與討論者：詹千慧、王智立老師</p>  </div> <div data-bbox="1058 1570 1417 1816"> <p style="text-align: center;">因應情支小組 互觀 表單修改</p> <p>基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄 議課紀錄表</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th>日期</th> <th>時間</th> <th>地點</th> <th>參與者</th> </tr> <tr> <td>111.10.18</td> <td>10:30-11:30</td> <td>基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄</td> <td>詹千慧、王智立</td> </tr> </table> </div> </div> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">放大本次 PPT 討論調整後指標</p>	日期	時間	地點	參與者	111.10.18	10:30-11:30	基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄	詹千慧、王智立
日期	時間	地點	參與者						
111.10.18	10:30-11:30	基隆市 111 學年度學校辦理校長及教師公開授課紀錄	詹千慧、王智立						