

情支服務互觀(晤談&會議)檢核表

被觀察(情支)教師姓名：王智立 (本市情支巡迴班教師)

服務個案所屬階段：學前 國小 國中 高中

互觀時進行排入的個案主軸問題：考試前後情緒焦慮及表現(概要描述核心問題)

互觀者：詹千慧 互觀日期：110.10.18 互觀時間：13:30 至 14:30

評鑑指標與檢核重點	被觀者於(晤談&會議)摘要敘述	結果			
		確認	尚可	待調整	不適用
A-2 於各次討論前，能評估該次個案會議之必要性、邀集相關人員與會、預先就前次重點、待追蹤事項，妥善整理待釐清重點後進行會議	1. 前次服務(輔導紀錄)已完成，並提列出本次重點 2. 於討論進行時，能立即就相關人員提問給予適時回應、提供策略	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-2-1 會議前能承續各次討論重點，晤談&會議時能提出與本次討論重點相關的個案行為觀察重點、行為推估與適宜的建議方向。	同上				
A-2-2 會議中提及的資訊須符合現階段個案能力表現及事件發展背景因素，並能依前諸因素提供建議方向。	符合				
A-2-3 提供特教個管師關於擬定正向行為介入方案相關的訊息。	1. 情支小組本學期調整與個案互動之方式以及相關題材，例如帶入小零食的分享...等。 2. 觀察個案目前心理現況以及當下反應，提供相關建議給校方(輔導及特教個管師)參考。				
A-2-4 協助特教個管師檢視已擬定之正向行為介入方案或預作建立方案前必要觀察及資訊蒐集之說明	校方目前尚未完成為個案擬定 PBS，僅能先支持個案心理狀態現況的互動方式				
A-3 依情支個案相關特質、情緒行為嚴重程度，協助學校規劃後續介入程序及相關資源申請等重點，提升個案融入環境時相關支持	個案所屬學校及跨單位合作歷程於本次情支小組已依實際現況說明	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A-3-1 能就個案相關問題行為個體因素，問題行為發生時點、持續及頻率，提供學校蒐整相關資訊的方向；同時整理與個案問題行為發生之環境背景因素。	個案屬於長期拒學(自小學五年級拒學至今已國二，拒學時間將近4年)，個案之個體及家庭背景因素影響個案，為拒學原因發生之相關背景因素。				
A-3-2 由問題行為發生之 <u>立即前事</u> 、 <u>主要標的事件</u> ，結合前項討論及分析，概要擬出初步的問題行為背後的功能假設，導出初步介入策略。	本案暫不適用此指標(由屬拒學/心理輔導案);採取的方向先以心理穩定及支持為主				
A-3-3 能藉由前項資料，與特教個管師、相關人員，就問題行為本身相關之前事調整(含環境、個體能力再評估、學習媒材)結合介入人員溝通與策略調整。	同上				

<p>A-4 能依相關討論(蒐整個案介入相關)評估個體需求與盤點相關資源，建議學校相關人員、特教個管師於 PBS、IEP 新增相關載記與規劃，並與個管人員追蹤後續介入及問題行為表現之參考</p>	<p>情支小組曾建議個案之 IEP 採 A、B 兩案為擬寫方向)，例如：A-無法到校時的輔導方案；B-到校時間增加後的輔導方案。</p>	<p>■ □ □ □</p>
<p>A-4-1 能依個案歷次討論情緒及問題行為前事，找出相關員能予以調整的方向並了解個管師能予調整的空間及限制。</p>	<p>1. 個案的歷次情緒表現及互動內容，會受到整個環境背景(包含個案個人和家庭、學校)之間交互作用所影響。 2. 透過每次的會議和討論，以及情支小組教師實際與個案互動，可以透過一些觀察結果推估個案情緒或表現的成因。</p>	
<p>A-4-2 依個管師 & 導師於已介入調整的階段，依回饋個案相關表現提供適宜調整建議及預擬變項措施。</p>	<p>1. 本指標尚無適用(此拒學案)之可能。 2. 於 10/20 議課時另建議輔導組長(沛君組長)可補行於導師端的相關工作</p>	
<p>A-4-3 能依重點追蹤歷程、行為重點、介入方案，尋找執行者及可能來自於策略形成階段可能盲點及討論優解決方向。</p>	<p>1. 情支教師參與每月之輔導會議，本次也依據自九月中至十月中(共四次)與個案互動之歷程(包含電訪、實際互動)所觀察到的各項行為表現和情緒反應進行說明。 2. 由輔導會議主持者(百中輔導曾主任)訂定後續方向及討論可行策略，繼續執行服務。</p>	
<p>B-1 情支老師若執行與個案直接互動時，能預先設定互動階段待蒐集資訊所設重點，並規劃互動時(含活動)節奏、步驟與流程</p>	<p>1. 情支教師於每次(每週三)到校與個案進行互動前，會擬定本次與個案互動時需著重之重點及須追蹤之事項。2. 於與個案直接互動或電訪後，將互動之重點現場提供或整理至工作群組(群組內涵特教個管師、輔導個管師、資源班老師及情支小組成員)。</p>	<p>■ □ □ □</p>
<p>B-1-1 預先依直接互動目標須蒐集的重點訊息，規劃提問及互動項目。(如前次互動後承諾的範圍、行為契約與約定要項執行項目、近況回應與自陳概況等)。</p>	<p>1. 根據前次互動後所約定、或是互動的細節，與個案進行狀態確認、或是依照個案能接受並談話的主題進行互動。 2. 於 110 學年度改採先以小點心時間開啟談話，比較自然、放鬆心情的起頭，可以讓個案以比較輕鬆的心情與情支教師談話。</p>	
<p>B-1-2 能依個案特質妥善調整直接互動期間設定的預設目標、個案期待表現項目(與之相關及類似)活動並予以適切引導、回應。</p>	<p>依據話題的轉換、個案現場的情緒表現及回應內容，給予個案最適切、正向的回應，以及思考方向的引導。</p>	

<p>B-2 能綜合參考來自於相關人員晤談、討論、直接互動、入班觀察等資訊，提供個案生態環境中相關人員(主責人員)必要資訊與建議</p>	<p>1. 由於個案為拒學個案，因此「入班觀察」此項目因受限於個案長時間未到校、待在家中，因此無法安排，其餘項目均儘量於現場執行。</p>	<p>■ □ □ □</p>
<p>B-2-1 依據個案會議、入班觀察、直接互動等期程，建立輔導記錄、個案評估、介入計畫等資料；並配合個管人員於執行階段追蹤與檢討。</p>	<p>2. 與個案互動紀錄、(特教及輔導)個管師晤談紀錄、每月輔導研商會議紀錄等相關輔導紀錄，均放置於特教通報網上供學校參考。</p>	
<p>B-2-2 依據相關會議及支援需求，與學校共同討論正向行為介入方案、服務計畫、行為契約等(與個案情緒支援)相關規劃。</p>	<p>以輔導記錄呈現</p>	

觀察後回饋會談紀錄表

主觀者：詹千慧 被觀者：王智立 互觀後回饋會談日期(議課)：110.10.20

晤談&會談時間(觀課)：110.10.18 本次觀察主服務個案所屬年級：八年級

本次晤談&會談主軸：拒學個案跨單位輔導會議(相關補充：拒學個案開學至今
情支與個案互動近況說明)

當時接案原因：於個案轉銜至國中(七年級)接案，個案自小學五年級起拒學在家。

一、被觀者已達成(依情支服務調整)評鑑規準(焦點)的具體項目：

1. 能於跨單位會議中報告情支小組執行相關任務(與個案直接互動)之現況。
2. 能回應與會人員(含輔諮中心代表、校內代表...等)所提問，或討論後續工作—各單位須個別執行、著重之服務重點。
3. 能依據每月訂定之工作重點，與個案的輔導團隊成員一起合作，期望個案能夠更加進步。
4. 能與個案保持穩定、良好之互動關係，並且對於個案之表現給予正向、合適之回應。

二、被觀者未達成(依情支服務調整)評鑑規準(焦點)的具體項目：

無

三、經討論後，對被觀者的具體建議方向：

無

觀察後回饋會談紀錄表

主觀者：詹千慧 被觀者：王智立 互觀後回饋會談日期(議課)：110.10.20

晤談&會談時間(觀課)：110.10.18 本次觀察主服務個案所屬年級：八年級

本次晤談&會談主軸：拒學個案跨單位輔導會議(相關補充：拒學個案開學至今
情支與個案互動近況說明)

當時接案原因：於個案轉銜至國中(七年級)接案，個案自小學五年級起拒學在家。

一、被觀者已達成(依情支服務調整)評鑑規準(焦點)的具體項目：

1. 能於跨單位會議中報告情支小組執行相關任務(與個案直接互動)之現況。
2. 能回應與會人員(含輔諮中心代表、校內代表...等)所提問，或討論後續工作—各單位須個別執行、著重之服務重點。
3. 能依據每月訂定之工作重點，與個案的輔導團隊成員一起合作，期望個案能夠更加進步。
4. 能與個案保持穩定、良好之互動關係，並且對於個案之表現給予正向、合適之回應。

二、被觀者未達成(依情支服務調整)評鑑規準(焦點)的具體項目：

無

三、經討論後，對被觀者的具體建議方向：

無

情支巡迴服務教師自評表

壹、基本資料

被觀者：詹千慧（情支巡迴班教師）服務個案所屬階段：

學前 國小 國中 高中 日期：110.10.18

貳、填寫說明

本自評表目的係為符合「教師專業發展評鑑」所需資料，綜合調修為「情支巡迴教師」專用版(依據特教資源中心-修訂日程〈本市情緒及行為問題專業支援巡迴輔導實施計畫〉-辦理)。情支巡迴主責教師於服務階段，就「情支服務互觀(晤談&會議)檢核表」當中的指標與前項實施計畫相關督辦細項，依選定的互觀日程，進行相互檢核。為達自我檢核目的，請執行教師(被觀者)參照下列評鑑指標，勾選較符合「接案流程與個案需求安排」、「服務規劃與期程」與「專業精進與責任」等相關指標表現情形等欄位。(經自評為「確認」即該指標於規劃互觀個案中已執行；而若自評為「尚可」則屬於待作觀察及執行的項目；若自評為「待調整」則可能包含該項服務規劃不適用或者尚未符合)。自評後，請於後方意見陳述中，由被觀者具體補充說明，自我就整體於情支巡迴服務相關(含前列指標未提及)之自我檢視及建議。

層面	評鑑指標 / 檢核重點	自我評量		
		確認	尚可	待調整
A. 接 案 流 程 與 個 案 需 求 安 排	A-1 依〈本市情緒及行為問題專業支援巡迴輔導實施計畫〉相關需求接案；學校 & 個案需求(評估案、諮詢案)評估&規劃服務期程與介入計畫	V		
	A-1-1 參照前項計畫流程，擬定介入處理計畫、諮詢重點、服務方式(搭配各次會議重點及設定)。	V		
	A-1-2 依據已擬定的相關服務計畫要項執行，並保持彈性調整空間。		V	
	A-2 依各次安排的個案會議討論重點，與校方、特教個管師、相關人員協調與溝通 IEP 中情緒相關課程(調整)或給予必要協助。		V	
	A-2-1 會議重點能承前次決議、方向，結合個案行為歷程、介入成效與觀察記錄等訊息提供相關建議。		V	
	A-2-2 由服務個案問題行為&情緒行為延伸之相關調整方案等建議時，能保持一定調整空間，並與相關人員取得共識。		V	
	A-2-3 協助特教個管師追蹤個案於 IEP 之相關社交技巧或情緒相關課程擬定(含前置)調整。			V
	A-2-4 前項各討論歷程及討論重點、調整建議與更新之相關內容，能搭配輔導記錄、校方個案會議記錄等載記。		V	
	A-3 依評估案需求擬定入班觀察、介入計畫與進程等後續服務重點		V	
	A-3-1 依個案教育階段、已知的情緒觀察重點、任課師已預先調整等措施，安排適宜學科節次入班觀察。	V		
	A-3-2 依觀察記錄歷程及任課師教學進程時於提示、引導、介入、課程與作業措施可能的調整，於觀察後另安排討論。	V		
	A-3-3 承前項採取之相關觀察與會議討論，均能載記或提供個管師、校方一定參考資料及記錄供參(俾利後續參照)。	V		
	A-4 承前列各項會議、入班觀察及介入計畫討論後，依個案問題行為與情緒歷程等資料，視需求協助相關人員確認正向行為功能介入方案擬定與執行		V	
	A-4-1 能就個管相關人員及情支端觀察資料，與學校就彙整的行為歷程依個案問題行為之個體背景、環境背景等因素確認。		V	
	A-4-2 能依相關問題行為事件立即前事歷程、問題行為發生樣態及當時介入處理歷程與相關人員釐清及確認。		V	
	A-4-3 依前項資料能就個案問題行為表現、介入後反應推擬個案行為功能假設並作標的行為界定及分類。		V	
A-4-4 依標的行為及個案行為功能，與教學執行者、相關人員確認正向行為介入方案後續執行規劃、資料蒐集、修正、延伸之行為契約等進度。		V		

層面	評鑑指標 / 檢核重點	自我評量		
		確認	尚可	待調整
B. 服務規畫與期程	B-1 情支服務規畫期程中與個案學校建立合作機制與服務說明，並彈性提供個案一般與緊急狀況之情緒行為服務支援與介入方案		V	
	B-1-1 與個案學校&個管教師經評估相關資料後，依情緒行為問題嚴重程度擬定初級與次級介入方案，或擬定後續追蹤與輔導進程。(如：正向行為介入方案的討論與擬定；行為契約等相關建議)		V	
	B-1-2 依個案於校內介入輔導及最新行為調整措施、觀察回報等，提供適宜及彈性協助。		V	
	B-2 能依個案行為記錄及回報歷程，依據一般或緊急情況，彈性安排介入與協助措施。並協調個案生態環境中相關人員與資源		V	
	B-2-1 能依服務個案於校內各項已提供之介入與輔導措施，協助相關資訊綜合追蹤及建議。		V	
	B-2-2 依前項需求彈性協調範圍內各項資源及提供諮詢、聯繫協助。	V		
	B-3 能依個案需求之特殊性，提供彈性服務規畫		V	
	B-3-1 依需求學校提出一般或緊急情支服務申請，經個案會議召開後與相關人員擬定後續服務方案。		V	
	B-3-2 能依個案後續問題&情緒行為歷程與各項已執行措施、調整等方案，隨時評估及依需求擬定更新與調整。	V		
	B-4 能綜合評估情支團隊已接個案數，並依個案情緒&問題行為嚴重程度，彈性調整服務頻率與期程	V		
	B-4-1 能依已參與相關會、晤談結果、入班觀察、直接互動等綜合資訊，評估服務個案所需彈性介入及提供服務基準。	V		
	B-4-2 能依服務個案及所屬學校各項服務歷程、輔導記錄，依規提供線上查詢(SET)及隨時提供已彙整之需求(參照)資料。	V		

層面	評鑑指標 / 檢核重點	評量		
		確認	尚可	待調整
專業 精進 與 責任	C-1 依據資源中心(主管單位)研議各項個案研討工作坊或研習規劃進行個案報告			V
	C-1-1 學年度間能依各校申請(需求個案、緊急個案)參與學校會議以及規劃與個案相關晤談會議。	V		
	C-1-2 參與資源中心劃劃之各項相關研習課程(含特教輔導團、情支專門課程—PBS 工作坊等)。		V	
	C-1-3 能依工作坊或課程相關研究或討論進程，會議中提供、分享、發表個案服務相關經驗及成果。		V	
	C-2 能依學校事務、資源中心任務需求，參與相關工作及協助	V		
	C-2-1 參與學校(中正國小)校慶活動或與教師支援協助等人力需求活動。			V
	C-2-2 參與特教資中心、特教科主辦之相關活動(含特教輔導團、本市特教相關任務及活動)。	V		
	C-2-3 發揮(特教輔導團)專業影響力，支持、協助與促進特教同儕專業表現。		V	
	C-2-4 運用或整合(服務學校與本市特教資源中心)相關行政資源，增進教學服務效能與同儕教師合作。	V		

一、自我評估的優點或特色是：

1. 與夥伴教師、合作學校之人員及生態系統、家長與個案本人之間，均保持良好的互動和合作關係，使相關策略的討論、執行，和團隊中的各方資源、意見整合方面可以更加順暢。
2. 隨時更新、或採用定期追蹤的方式，確實掌握目前手上所有個案的各項現況能力及需求，無論是課程內容及結構安排、追蹤進度及晤談頻率、親師&師師之間的溝通、行政資源的媒合(資源中心&專業團隊)…等，盡力做到個案生態環境中各方面的協助與調整。
3. 每月定時情支督導討論個案，跟隨情支督導所提供的建議進行策略的調整、評估報告的撰寫技巧…等，以求精進個人能力的學習。
4. 依照每位個案的特殊情形、需求進行討論，並協助溝通行政相關的措施可以做的彈性調整，透過參與現場會議討論、教師諮詢、心理團諮(跨專業合作)、家長晤談、個案直接互動…等方式，提供實際可行之建議，或是給予校方彈性調整之建議。
5. 把握每次與個案互動的機會，給予學生適切的學習內容、正向的引導。

二、自我尚可成長和改進的空間的是：

1. 追蹤個案的各項現況表現時，可以更有系統地紀錄於輔導紀錄中，避免流於形式紀錄。
2. 在與親師&師師的晤談或個案會議中，能即時獲取資訊後、歸納當下的所有談話重點，並且引導至有效的教學及教養策略。
3. 透過與各校特教教師交流相關的教學及教養策略過程中，可以記錄下已實施過或是有效的策略，融合或延伸至更多有需要的學校個案身上。

三、自我於「情支系統服務階段」成長的構想是：

1. 透過服務每位情支個案的過程，累積各種有效策略、經驗，以及行政端的溝通技巧。期

許未來可以提供給有需求的相關人員參考使用。

2. 在日後的教學生涯中，無論在何種班型任教，均可以妥善運用在情支系統服務中所學習到的各項能力。

3. 不再以參加(情支)培訓成為一名「專職的情支教師」作為未來工作發展選項之一。

意見陳述（請就上述勾選狀況提供文字上之說明，如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

情支巡迴服務互觀(晤談&會議)後 綜合報告表

壹、基本資料

觀察教師： 詹千慧 (須同為情支系統教師、督導、行政人員) 被觀教師： 王智立

所設定(安排)互觀時，受服務個案之所屬階段：學前 國小 國中 高中 日期：110.10.18

貳、填寫說明

請觀察教師(評鑑者)結合「(被觀)人員自評表」、「觀察前討論記錄表」、與個案相關情支資料，綜合所悉結果，評定於下表中相應欄位，參照評鑑層面及指標，逐項就被觀(評鑑)教師確認是否執行(已具備能力者打√)、或尚可(須進一步討論)。最後再與被觀察教師討論後，於後續總評意見，補充說明被觀察(評鑑)教師整體表現以及具體成長建議。註：「相關情支服務資料」包含歷次輔導記錄、情支服務系統及規劃各階段及歷程中須檢附表單。

層 面	評鑑指標	教師自評			教學觀察			相關情支資料			是否需成長	
		確 認	尚 可	待 調 整	確 認	尚 可	待 調 整	確 認	尚 可	待 調 整		
A. 接 流程與 個案需 求安排	A-1 依〈本市情緒及行為問題專業支援巡迴輔導實施計畫〉相關需求接案；學校&個案需求(評估案、諮詢案)評估&規劃服務期程與介入計畫。	√			√				√			否
	A-2 依各次安排的個案會議討論重點，與校方、特教個管師、相關人員協調與溝通 IEP 中情緒相關課程(調整)或給予必要協助。		√		√			√				否
	A-3 依評估案需求擬定入班觀察、介入計畫與進程等後續服務重點。		√		√			√				否
	A-4 承前列各項會議、入班觀察及介入計畫討論後，依個案問題行為與情緒歷程等資料，視需求協助相關人員確認正向行為功能介入方案擬定與執行。		√		√			√				否
B. 服務 規劃與 期程	B-1 情支服務規劃期程中與個案學校建立合作機制與服務說明，並彈性提供個案一般與緊急狀況之情緒行為服務支援與介入方案		√		√				√			否
	B-2 能依個案行為記錄及回報歷程，依據一般或緊急情況，彈性安排介入與協助措施。並協調個案生態環境中相關人員與資源。		√		√				√			否
	B-3 能依個案需求之特殊性，提供彈性服務規劃。		√		√				√			否
	B-4 能綜合評估情支團隊已接個案數，並依個案情緒&問題行為嚴重程度，彈性調整服務頻率與期程。	√			√				√			否

C. 專業 精進與 責任	C-1 依據資源中心(主管單位)研議各項 個案研討工作坊或研習規劃進行個案 報告。			V	V				V		否
	C-2 能依學校事務、資源中心任務需求， 參與相關工作及協助。	V			V			V			否

1. 被觀察(評鑑)教師優點是：

- 1> 能依據各種諮詢問題，於晤談、會議及與個案直接互動時，依教學及行政之實際經驗，立即分享自身教學經驗、行政處理經驗，提供相關人員當下最適切的回應，以及建議可進行之相關策略，並持續追蹤後續成效。
- 2> 能於現場會議中，立即回應相關人員之提問、提供詳細說明、或是理解行政或教學能提供之調整與協助，並結合目前已知之相關資訊，適時、彈性調整當次以及下次之服務目標、服務期程以及服務內容。
- 3> 能於輔導歷程紀錄階段，詳細檢視歷程，並且依實際歷程以及當下各方所提供之回饋，加入個人適切的見解以及建議，以及補充相關資訊。
- 4> 能與各校行政端、個管師、導師、家長…等個案生態環境中之相關人員，維持良好的互動關係，獲得程度相當高的信任，並且在與各校的工作關係中，維持合適的角色定位。
- 5> 因情支教師主要的服務對象屬於學校、特教個管師，並經常跨至學校行政、家長、科任師等。情支教師常因需求須排定或受學校委託須執行相關服務，彈性及涉及的壓力相對大，情支夥伴王師能妥善扮演好各方面的角色，是很優秀的夥伴教師。

2. 被觀察(評鑑)教師待成長的地方是：

目前無待成長之處。未來於服務歷程中，情支教師能彼此提醒與成長。
與王師討論後，惟考量本市執行情支實存困難、短期內推動不易，且情支小組教師於個人的生涯規劃及教學意願…等考量，未來 111 學年度期能不再接手此班型，能轉換至其他班型執行教學。

3. 具體的改進建議是：

自王教師的「教師自評表」中摘錄轉貼內容如下：

1. 承本學年執行情支巡迴服務，各情緒障礙類型個案及相應的處置與建議(即策略相關)，調整短期變動與調整臨場應對經驗。
2. 因個案之情緒發生因素係屬多樣且不易確認，可能於回應及提供建議部份同時思索督導會議上可能須答覆之內容。其它相關因素及釐清，受限於執行者的能量與精神，不再以「理想策略」為唯一想法。

110 學年度教專評照片---特教國小巡迴班---情支(互觀)模式

備課日期：110/10/13(三)下午 13:30-14:30



- ▲第一、二張照片說明：本次(10/13)原訂於百福中進行，惟個案當日與情支師通電話仍表示莫名不舒服無法到
- (1)本學年度備觀議課選擇「拒學個案」，因該名個案於前次(9/13)續案會議(即如本次10/18-個案研商會議)前(學校已開學兩週)尚未能順利依約定—由師長於約定時程接往學校並完成請假手續，本次(10/13-週三)預計將先由近期(9/22、9/29、10/6-均為週三)已與情支師見面的歷程及互動過程中的相關反應，先進行整理
 - (2)除分別就這三段直接與個案(0生)互動時，個案主動提及較為(正向)且看待自己「不一樣的一面」相關內容，並就各次(如9/22為中秋節後的互動(提及時節)及個案主動帶零食與師長分享，採取以主題方式進行下週觀課/跨單位會議報告前的討論。
 - (3)右圖千慧師依近三次情支組與個案互動後相關主題整理後，本次也帶著數件或許未來可依個案(當時狀態)能予同意參與的小活動進行細項的討論。圖為說明「馬賽克拼貼」或許可作未來(後續)可視情況安排的活動之一。

觀課日期：110/10/18(一)下午 13:30-14:30



- ▲第三、四張+第五~八張照片說明：
- (1)10/18-屬公開授課日(採線上跨單位-百福國中輔導處、輔導中心、社政單位均派代表參與線上會議)；承上週備課日準備(提供的資料分析)，本次如上(第三、四張圖)右側文字(共整理三張，本次受限於版面先置第1及第3張-作為代表)。分別由兩位情支老師-採取互觀(課)以及依情支(服務單位)提供過往一個月與(拒學)個案直接互動之歷程與分析重點。
 - (2)下列照片(由左至右)係由百福國中-輔導處提供線上會議錄影截錄-智立、千慧、松嵐主任、馨瑩社工報告





▲第九張、第十張照片說明：

- (1)承 10/18(一)跨單位個案輔導會議前一週-週三(10/13)因個案向兩位情支老師(表示自己莫名地感到身體不舒服；且經現場電話鼓勵及提供建議後仍無法到校)對該次無法協助(師長拍攝會議照片)也同感抱歉。
- (2)本次 10/20(三)依前次(未到/不好聯繫上)的經驗，於情支出發前往百福國中仍先撥電話確認(是否能到校)；並於百福國中輔導處-諮商室現場，請 0 生延續上週任務——協助師長拍照。圖右側為王老師指導 0 生如何裝設並開啓錄影模式。
- (3)該次議課，除承前次(10/18)會議後討論，同時考量個案於現場協助(很認真地觀察攝影機，並即時地錄影與以自己的角度判斷可能要截幾張圖——最後 0 生協助截兩張會議討論照片)，因理由是「感覺老師在討論，都沒在動，畫面看起來一樣，所以只有動作稍不同時拍兩張」。議課主要也在(同時)依師長談論內容(說給 0 生聽/給予個案回饋)——即整理過去幾次個案能較正面談及自己感到不一樣之處，以及對於(因個人之故)無法到校時仍會向約定好的師長說抱歉(態度的表現)，這些部份予以肯定。