

基隆市武崙國民小學 111 學年度觀課前會談紀錄表(觀)

觀課者	林俐嬭	教學者	蔡政洲	會談日期	05/19
授課年班	403	教學領域	資訊	教學單元(課)	電腦影像處理

會談項目	內容記要
課程內容	透過操作繪圖軟體，將照片去除背景。 載入圖片與去除背景的照片進行合成後製。
教學目標	學生能理解使用電腦圖層的概念，並能操作軟體將照片及圖片進行合成。
背景脈絡	學生第一次使用軟體對照片去除背景及合成照片。
教學活動	一、複習舊經驗，檢視上次課程錯誤 二、教師示範，使用程式讓圖片去除背景，然後加入背景及特效。 三、學生實際操作，操作練習。 四、教師巡視，針對少數不懂的同學指導。 五、綜合討論，提示同學錯誤操作。
評量方式	一、學生操作 二、作品繳交
觀察焦點	一、學生是否能正確操作程式。 二、能否了解圖層概念
其他	

預計觀課後回饋會談的時間與地點：教師休息室

觀課者簽章：林俐嬭

教學者簽章：蔡政洲

基隆市武崙國民小學 111 學年度觀課紀錄表(觀)

觀課者	林俐嬭	教學者	蔡政洲	觀課日期與時間	05/23
授課年班	403	教學領域	科技	教學單元(課)	電腦影像處理

本單元(課)共 7 節，本次教學為第 4 節

層面	觀課重點建議	觀察現象(✓)				簡要註記
		優良	符合	待改進	未觀察到(或不適用)	
課程、教學與評量	正確掌握教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓			示範步驟清楚，並提供網頁，讓學生返家有興趣可自學。
	運用適切(或多樣)的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓			
	融入學習策略的指導。		✓			
	運用口語、非口語、走動或發問等技巧，幫助學生學習。	✓				
	適時歸納學習重點。		✓			
	教學時，能運用適當(或多元)評量，了解學生學習情形。		✓			
	分析評量結果，提供學生適切的學習回饋或調整教學。		✓			
	運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。				✓	
	時間掌控恰當。		✓			
班級經營	建立有助於學生學習的課堂規範。	✓				與學生互動良好，適時叮嚀遇問題時，可舉手反應。
	適切引導或回應學生的行為表現。	✓				
	教學環境與設施的安排，有助於師生互動。		✓			
	營造溫暖的學習氣氛，有助於師生之間的合作。	✓				
學生行為	專心聆聽。		✓			
	積極參與。		✓			
其他(例如，觀察焦點或上表未提及處，請補充說明於下列)						

註：修改至教師專業發展評鑑精緻版表格

觀課者簽章：林俐嬭

教學者簽章：蔡政洲

基隆市武崙國民小學 111 學年度觀課後會談紀錄表(觀)

觀課者	林俐嬭	教學者	蔡政洲	會談日期	05/24
授課年班	403	教學領域	科技	教學單元(課)	電腦影像處理

教學者的優點或特色

1. 學生操作能適時給予協助，並於課中展示學生圖片合成的作品，刺激學生創作的可能性。

教學者可調整或改變之處

教學進度可依學生操作狀況適時調整，或請鄰近同學互相支援解惑。

對教學者的具體建議

談話語速可再慢些。

其他

觀課者簽章：林俐嬭

教學者簽章：蔡政洲

基隆市武崙國民小學 111 學年度公開授課暨觀課教師自我省思檢核表(授)

教學者	蔡政洲	任教領域	資訊	教學單元(課)	電腦影像處理
-----	-----	------	----	---------	--------

教師可就課程、教學、評量、班級經營等層面進行有關信念、優點或可調整及成長等向度進行思考並撰寫。

層面	檢核重點	優良	符合	待改進	未觀察到(或不適用)
課程、教學與評量	正確掌握教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		✓		
	運用適切(或多樣)的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		✓		
	融入學習策略的指導。		✓		
	運用口語、非口語、走動或發問等技巧，幫助學生學習。		✓		
	適時歸納學習重點。	✓			
	教學時，能運用適當(或多元)評量，了解學生學習情形。				✓
	分析評量結果，提供學生適切的學習回饋或調整教學。		✓		
	運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。				✓
	時間掌控恰當。			✓	
班級經營	建立有助於學生學習的課堂規範。		✓		
	適切引導或回應學生的行為表現。		✓		
	教學環境與設施的安排，有助於師生互動。		✓		
	營造溫暖的學習氣氛，有助於師生之間的合作。		✓		
學生行為	專心聆聽。		✓		
	積極參與。		✓		

學生資訊能力對於軟體的操作還是有些陌生，課程的進行進度可依照狀況可以在慢些。學生對於操作，耐心稍微不足要多次說明。一次說明的步驟不要太多。

教學者簽章：