

附表 2：

基隆市 114 學年度八斗國民小學辦理校長及教師公開授課

共同備課紀錄表

教學時間	114.11.21 上午 10:30-11:10	教學班級	二年仁班
教學領域	數學領域	教學單元	面的大小比較(第十單元)
教學者	吳瑞成	觀察者	張榮蘭、蔡俊麟
		觀察後會談時間	114.11.24

教材內容：

翰林版數學 2 下課本第 10 單元(面的大小比較)

- 經由生活經驗，認識生活中不同的平面。
- 透過直接疊合、描圖等方式，進行面積的大小比較。
- 透過固定單位拼排，進行面積比較，建立面積基本概念。

教學目標：

1. 認識平面並做面的直接比較。
2. 做面的間接比較。
3. 以個別單位比較面的大小。

學生經驗：

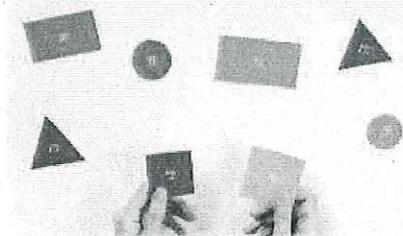
第一冊第五單元—認識形狀

1. 認識立體形體的平面與曲面，並做簡單分類活動。
2. 認識基本圖形。

教學活動：

一、準備活動—面的直接比較(5 分鐘)

(一)教師仿課本 P. 142 例題 **5**，請學生拿出附件 25 延伸布題，並請學生說明。



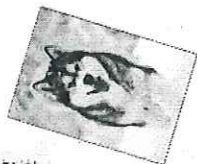
(二)運用課本、習作、色紙……等，讓學生練習直接比較

二、發展活動

(一)發展活動一 面的間接比較(10 分鐘)

1. 卡片描圖的大小比較

(1)教師請小朋友以課本 P. 143 例題 **1** 小狗和小貓兩張圖卡進行大小比較，並請學生發表自己的想法。



(2)教師引導學生思考課本的圖卡不能剪下來，要如何比較？

(3)請學生兩個人一組，利用描圖紙一人描下一張圖卡，再進行比較。提醒學生確認描下的圖和原圖的大小形狀要一樣，並且討論確認方法。

2. 實作練習

(1)請學生先思考要如何比較課本 P.143 練習兩個菱形的大小，並請學生說說看自己的想法，教師可提示學生可以用描繪的方式，再進行比較。

(2)教師帶領全班共同討論描圖的方法，再自行操作，最後比較的結果。

(二)發展活動二 形狀的無縫拼排(5 分鐘)

- 1.請學生發表在課本 P.144 例題 2 的設計圖中看到的形狀。
- 2.請學生討論並發表在課本例題 2 的圖形是由哪些形狀排成的?
- 3.請學生利用附件 26 進行拼排，找出附件中哪些圖形可以做無縫拼排。



(三)發展活動三 以個別單位進行面的大小比較(10 分鐘)

- 1.請學生先說說看 P.144 例題 3 的甲、乙兩張卡片，哪一張看起來比較大？並引導學生利用附件 27 的黃色小正方形，實際鋪排出兩張卡片的大小。

甲卡片

乙卡片



- 2.學生兩個人一組進行拼排，並且分享拼排方法及點數小正方形使用數量。
- 3.請個別學生發表鋪排和點數方瓦的方式及方瓦正確的數量，並將答案填入 P.144 例題 3 ①、②、③的□中。

三、綜合活動

(一)形體面的比較(5 分鐘)

- 1.教師拿出一個長方體，先請學生指出長方體的各面，教師再請學生說說看三個面中哪個面最大？是如何進行比較的？
- 2.學生兩個人一組，教師引導學生可以用描繪的方式先描下長方體的三個面，再進行兩兩比較。

(二)我學會了(5 分鐘)

- 1.教師請學生回顧並發表這節課學到的內容。
- 2.教師說明作業內容：請學生先讀數學學習作第 86~87 頁，確認學生理解題意後，請學生回家自行完成。

教學評量方式：

實作評量
口語評量
作業評量

觀察的工具和觀察焦點：

- 1.學生能利用疊合方式，進行面的直接比較。
- 2.學生描圖活動進行面的間接比較。
- 3.學生能透過描圖方法，比較一個形體不同面的大小。
- 4.學生能選擇合適的單位做無縫隙的拼排。
- 5.以個別單位測量和比較面的大小。

(本表為參考格式，得視需求修改)

授課教師簽名：吳瑞成

觀課教師簽名：蔡俊麟 范幸蘭

基隆市八斗國小 114 學年度學校辦理校長及教師公開授課

觀課紀錄表

教學班級	二年仁班	觀察時間	114 年 11 月 21 日 第 3 節
教學領域	數學領域	教學單元	面的大小比較(第十單元)
教學者	吳瑞成	觀察者	蔡俊麟

層面	檢核項目	檢核重點	優良	普通	可改進	未呈現
教師教學	1. 清楚呈現教材內容	1-1 有組織條理呈現教材內容	✓			
		1-2 清楚講解重要概念、原則或技能	✓			
		1-3 提供學生適當的實作或練習	✓			
		1-4 設計引發學生思考與討論的教學情境	✓			
		1-5 適時歸納學習重點	✓			
	2. 運用有效教學技巧	2-1 引起並維持學生學習動機	✓			
		2-2 善於變化教學活動或教學方法	✓			
		2-3 教學活動融入學習策略的指導	✓			
		2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行	✓			
		2-5 有效掌握時間分配和教學節奏		✓		
		2-6 使用有助於學生學習的教學媒材	✓			
	3. 應用良好溝通技巧	3-1 口語清晰、音量適中	✓			
		3-2 運用肢體語言，增進師生互動	✓			
		3-3 教室走動或眼神能關照多數學生	✓			
	4. 運用學習評估學習成效	4-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形	✓			
		4-2 學生學習成果達成預期學習目標	✓			
班級經營	5. 維持良好的班級秩序以促進學習	5-1 維持良好的班級秩序	✓			
		5-2 適時增強學生的良好表現	✓			
		5-3 妥善處理學生不當行為或偶發狀況	✓			
	6. 營造積極的班級氣氛	6-1 引導學生專注於學習	✓			
		6-2 布置或安排有助學生學習的環境	✓			
		6-3 展現熱忱的教學態度	✓			

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名：吳瑞成

觀課教師簽名：蔡俊麟

基隆市八斗國小 114 學年度學校辦理校長及教師公開授課

觀課紀錄表

教學班級	二年仁班	觀察時間	114 年 11 月 21 日 第 3 節
教學領域	數學領域	教學單元	面的大小比較(第十單元)
教學者	吳瑞成	觀察者	張榮蘭

層面	檢核項目	檢核重點	優良	普通	可改進	未呈現
教師教學	1. 清楚呈現教材內容	1-1 有組織條理呈現教材內容	✓			
		1-2 清楚講解重要概念、原則或技能	✓			
		1-3 提供學生適當的實作或練習	✓			
		1-4 設計引發學生思考與討論的教學情境	✓			
		1-5 適時歸納學習重點	✓			
	2. 運用有效教學技巧	2-1 引起並維持學生學習動機	✓			
		2-2 善於變化教學活動或教學方法		✓		
		2-3 教學活動融入學習策略的指導	✓			
		2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行	✓			
		2-5 有效掌握時間分配和教學節奏		✓		
		2-6 使用有助於學生學習的教學媒材	✓			
	3. 應用良好溝通技巧	3-1 口語清晰、音量適中	✓			
		3-2 運用肢體語言，增進師生互動	✓			
		3-3 教室走動或眼神能關照多數學生	✓			
	4. 運用學習評量學習成效	4-1 教學過程中，適時檢視學生學習情形	✓			
		4-2 學生學習成果達成預期學習目標	✓			
班級經營	5. 維持良好的班級秩序以促進學習	5-1 維持良好的班級秩序	✓			
		5-2 適時增強學生的良好表現	✓			
		5-3 妥善處理學生不當行為或偶發狀況	✓			
	6. 營造積極的班級氣氛	6-1 引導學生專注於學習	✓			
		6-2 布置或安排有助學生學習的環境		✓		
		6-3 展現熱忱的教學態度	✓			

(本表為參考格式，學校得視需求修改)

授課教師簽名：

吳瑞成

觀課教師簽名：

張榮蘭

附表 5：

基隆市 114 學年度八斗國民小學辦理校長及教師公開授課 議課紀錄表

教學時間	114.11.21 上午 10:30-11:10	教學班級	二年仁班
教學領域	數學領域	教學單元	面的大小比較(第十單元)
教學者	吳瑞成	觀察者	蔡俊麟
		觀察後會談時間	114.11.24

一、教學者教學優點與特色：

1. 很重視學習者的每個學習流程，幾乎都完成後才會進入下個流程。
2. 適時給予正向的回饋，給予學生正增強，增進學習成效。

二、教學者教學待調整或改變之處：

給予共學的機會，因為沒有分組而是排排坐的方式

三、對教學者之具體成長建議：

學生操作的部分動作較不熟練，花的時間比較多，所以時間需留意。

(本表為參考格式，得視需求修改)

授課教師簽名：吳瑞成

觀課教師簽名：蔡俊麟

附表 5：

基隆市 114 學年度八斗國民小學辦理校長及教師公開授課 議課紀錄表

教學時間	114.11.21 上午 10:30-11:10	教學班級	二年仁班
教學領域	數學領域	教學單元	面的大小比較(第十單元)
教學者	吳瑞成	觀察者	張榮蘭
		觀察後會談時間	114.11.24

一、教學者教學優點與特色：

1. 會逐一檢查每一個學生是否都有做到老師要求的學習活動。
2. 立即給予回饋, 達成目標或需要修正, 給學生明確的指示。

二、教學者教學待調整或改變之處：

1. 可給予學生互學或共學的機會, 也可縮短教學活動的時間。

三、對教學者之具體成長建議：

1. 注意時間的掌控。

(本表為參考格式，得視需求修改)

授課教師簽名： 吳瑞成

觀課教師簽名： 張榮蘭

附表 4：

基隆市 114 學年度八斗國民小學辦理校長及教師公開授課

教學自我省思檢核表

授課教師姓名：吳瑞成

教學班級：二年仁班

教學領域：數學

教學單元名稱：面的大小比較

序號	檢核項目	優良	普通	可改進	未呈現
1	清楚呈現教材內容	■	□	□	□
2	運用有效教學技巧	■	□	□	□
3	應用良好溝通技巧	□	■	□	□
4	運用學習評量評估學習成效	■	□	□	□
5	維持良好的班級秩序以促進學習	■	□	□	□
6	營造積極的班級氣氛	■	□	□	□
7	其他：教學進度	□	□	■	□

◎教學省思：

- 1.教學內容和備課內容相符，能夠清楚呈現教材及教學目標，但備課規劃不夠詳，評估學生操作活動時間過於樂觀，以致時間掌握不夠精確，部分教學內容無法完成。
- 2.部分學習較慢的孩子，老師會親自指導，雖然能讓學生學習並跟上進度，但是學生們之間互助、合作學習的機會就減少了。
- 3.學生進行操作時，教師會在班級內走動，觀察每一位學生是否有達成指定教學成效，並且給予學生適時指導或鼓勵。
- 4.主要學習方式為實物操作，學生多能保持學習興趣，達成學習目標，並能積極發表。

(本表為參考格式，得視需求修改)

授課教師簽名：

吳瑞成

觀課教師簽名：

蔡俊麟、張華蘭